

VERBALE N. 2 del 1 Ottobre 2024

A.S. 2024-25

Il giorno 1 ottobre 2024, previa convocazione del 24 settembre, circ.n. 9, a cui è seguita circolare di rettifica n.14, si è riunito il Collegio unitario dei docenti alle ore 17:00, nei locali della Scuola Media "L. da Vinci" di Mirano, per discutere il seguente O.d.G.:

- 1) lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) presentazione delle Funzioni Strumentali
- 3) data di scadenza per la presentazione dei progetti a.s. 2024-25 inerenti al PdM, nomina commissione
- 4) opzione alunni che non si avvalgono dell'IRC
- 5) nuovo progetto PNRR Riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica
- 6) aggiornamento organigramma
- 7) aggiornamento assegnazioni
- 8) comunicazioni del DS

Risultano presenti n. 122 docenti.

Il Primo Collaboratore, Maria Di Franco, funge da presidente fino all'arrivo della Dirigente. Svolge la funzione di segretario la prof.ssa Alessia Marcon.

Il Primo Collaboratore, verificata la validità della seduta, passa alla discussione degli argomenti all' OdG, precisando che il risultato delle votazioni per le singole delibere viene desunto dalle votazioni seduta stante.

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

Il Primo Collaboratore comunica che per il verbale della seduta precedente, 4 settembre 2024, inviato via e-mail in bozza ai Docenti il 13 settembre, non sono pervenute annotazioni, per cui si passa all'approvazione.

Favorevoli :92 Astenuti: 30 Contrari: 0

**La delibera viene approvata a maggioranza.
(Delibera n.15)**

2. Presentazione delle Funzioni Strumentali

Il Primo Collaboratore invita le docenti che hanno avanzato entro i termini previsti la propria candidatura per gli incarichi di Funzione Strumentale, a presentarsi al Collegio e ad illustrare brevemente il proprio progetto. Sono

- per l'Area Inclusione: Maria Condotta, Sara Coppola, Elisabetta Layet, Sara Stocco.
Si prevede il supporto di una commissione, formata da un referente BES per ogni plesso e grado; le candidature saranno sottoposte alla valutazione della Dirigente.
- per l'Area PTOF e RAV: Paola Pigozzo, Alice Zuin.
Commissione: Maria Di Franco, Marco Maida (Invalsi)
Si richiede la collaborazione di un docente per la raccolta di una progettualità all'interno della Primaria.

Per le aree Orientamento/Continuità, Aggiornamento/Innovazione didattica non sono pervenute candidature.

**La delibera viene approvata all'unanimità
(Delibera n. 16)**

3. Data di scadenza per la presentazione dei progetti a.s. 2024-25 inerenti al PdM, nomina commissione

La data di cui al presente punto viene fissata per il 18 ottobre.
I progetti saranno sottoposti alla valutazione di una commissione, costituita dalla DS, i suoi collaboratori e i referenti di plesso.

**La delibera viene approvata all'unanimità
(Delibera n. 17)**

La Dirigente Marialuisa Favaro raggiunge nel frattempo i docenti, e si appresta a presiedere il Collegio.

4. Opzione alunni che non si avvalgono dell'IRC

Viene informato il Collegio che per gli alunni che non si avvalgono dell'IRC le scelte sono state:

- primaria: entrata posticipata, uscita anticipata e studio assistito
- secondaria: entrata posticipata, uscita anticipata, studio assistito e attività alternativa

Vengono raccolte le disponibilità a ricoprire le ore di studio assistito da parte dei docenti della Scuola Secondaria: Martignon, Prete, Bellomo, S.Coppola, Pigozzo, Messina, Piato,

Francesca Bonaldi

Alberti. Anche la prof.ssa Ceoldo, assente per malattia, ha fatto pervenire la propria disponibilità.

La prof.ssa Coppola sottolinea la necessità che alle famiglie venga garantita la possibilità di scelta della attività alternativa. La prof.ssa De Polli interviene suggerendo di considerare l'area dell'educazione civica come possibile ambito per l'attività alternativa.

Si invita il Collegio ad avanzare proposte sulla attività alternativa ma nessuna viene espressa.

Il Collegio si esprime in merito all'opportunità di mantenere l'offerta della attività alternativa.

Favorevoli: 71 Contrari: 17 Astenuti: 34

La delibera viene approvata a maggioranza.

(Delibera n. 18)

5. Nuovo progetto PNRR Riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica

La Dirigente ricorda che è in corso il progetto PNRR in contrasto alla dispersione scolastica edizione prima e che scade il 31/12/2024. Si rende necessaria l'individuazione di un nuovo docente quale membro del team tecnico, che subentri alla prof.ssa Giacomello. A tal fine viene individuato il prof. Bellomo.

Per quanto riguarda il recupero delle competenze di base in lingua italiana viene raccolta la disponibilità della prof.ssa Longato, che subentra alla prof.ssa Alberti.

Per il nuovo progetto PNRR contrasto alla dispersione edizione 2, rispetto al quale la scuola è beneficiaria di specifica assegnazione finanziaria, deve essere inviata la progettazione entro il 4 ottobre. Le attività preventivate dovranno essere attuate entro il mese di settembre 2025. La DS spiega che, sentito l'attuale team tecnico, si propone di proseguire le linee di quello attuale. La prof.ssa Torlone interviene evidenziando alcune criticità soprattutto legate alla partecipazione ai corsi di recupero da parte degli alunni, mentre sottolinea il riscontro positivo dell'attività di mentoring.

Si rimanda al prossimo Collegio per la nomina del team tecnico del nuovo progetto PNRR.

Il collegio si esprime su quanto sopra descritto.

La delibera viene approvata all'unanimità

(Delibera n. 19)

6. Aggiornamento organigramma

La Dirigente comunica che il Comitato di Valutazione necessita di 2 docenti individuati dal Collegio e di un terzo docente individuato dal Consiglio d'Istituto. Manifestano la propria disponibilità a far parte del Comitato le docenti Alberti e Cossidente.

**La delibera viene approvata all'unanimità
(Delibera n. 20)**

7. Aggiornamento assegnazioni

Si procede alla lettura dell'aggiornamento riguardante il personale della Scuola Primaria:

Da Villa Anna
Casapulla Maddalena
Girardi Carla
D'Onofrio Rossella
Laenza Antonio
Molin Vanessa
Tamblè Maria
Di Leonardo Maria Concetta
Anoè Alice
Fusco Luca
Tosetto Angelica
Nicolò Franco
Chinellato Viviana
Carraro Silvia

**La delibera viene approvata all'unanimità
(delibera n.21)**

La DS propone una mozione d'ordine al Collegio per l'inserimento di un ulteriore punto deliberante sulla modalità di ricevimento genitori per la scuola secondaria. Il Collegio approva all'unanimità.

8. Modalità di ricevimento genitori scuola secondaria

La Dirigente invita il prof. Bartolomeo ad illustrare al Collegio quanto proposto dai dipartimenti di scuola secondaria per quanto attiene la modalità di ricevimento dei genitori. I docenti propongono la modalità in presenza per quanto riguarda i colloqui settimanali, e online tramite Piattaforma GSuite per i colloqui pomeridiani previsti una volta al Quadrimestre.

**La delibera viene approvata all'unanimità.
(Delibera n. 22)**

9. Comunicazioni del DS

La Dirigente informa che il Consiglio d'Istituto si confronterà sui criteri di formazione delle classi per il prossimo anno scolastico. Gli stessi saranno inseriti nella nuova scheda di iscrizione.

Il Segretario Verbalizzante

Alessia Marcon

Il Presidente

**Il Dirigente Scolastico Reggente
Marialuisa FAVARO**