



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE) - Tel. 041/431407- 041/432932 -Codice mecc. VEIC85600Q
email: veic85600q@istruzione.it PEC: veic85600q@pec.istruzione.it Sito web: www.icgabrielimirano.edu.it
C.F. 90159650275 – Codice fatt. elettr. UFBP1E – Codice IPA istsc_veic85600q – Cod. AOO:AOOICSGG

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO n. 18 del 20 novembre 2023

Il giorno 20 novembre 2023 alle ore 18.00, si è riunito in modalità videoconferenza, come da convocazione prot. 0010147 del 13 novembre 2023 per trattare i seguenti punti all'O.d.G:

- 1) approvazione verbale seduta precedente;
- 2) viaggi di istruzione AS 2023-2024;
- 3) variazioni PA 2023;
- 4) chiusura prefestiva AS 2023-2024;
- 5) scarico beni inventariati inutilizzati, obsoleti e fuori uso;
- 6) progetti AS 2023-2024;
- 7) progetto Musica;
- 8) accordo di partnership con Politecnico Calzaturiero;
- 9) autorizzazione per l'uso del Plesso "Silvio Pellico" di Campocroce per "Mercatino del Libro";
- 10) regolamento riunioni di Istituto a distanza;
- 11) Documentazione Associazione Nuovo Millennio;
- 12) Approvazione progetto PNRR Decreto Ministeriale n. 65 del 12 Aprile 2023;
- 13) comunicazioni del Dirigente Scolastico e del Presidente del Consiglio di Istituto.

Sono presenti i componenti:

Nr	COGNOME	NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1.	Favaro	Marialuisa	DIRIGENTE SCOLASTICO	X	
2.	Bartolomeo	Vincenzo	DOCENTE	X	
3.	Beccaro	Stefania	DOCENTE	X	
4.	Cossidente	Michela	DOCENTE	X	
5.	Di Franco	Maria	DOCENTE	X	
6.	Dussin	Sara	DOCENTE		X

7.	Scatto	Sara	DOCENTE	X	
8.	Mazzoleni	Elena	DOCENTE		X
9.	Molin	Paola	DOCENTE		X
10	Compagnin	Fiorella	ATA		X
11.	Foffano	Monica	ATA	X	
12.	Celeghin	Alberto	GENITORE	X	
13.	Cristofoli	Francesca	GENITORE	X	
14.	De Simone	Chiara	GENITORE	X	
15.	Gasparini	Luigi	GENITORE	X	
16.	Griffoni	Michela	GENITORE	X	
17.	Pattarello	Daniela	GENITORE	X	
18.	Piccolo	Giulio	GENITORE	X	
19.	Stecca	Alberto	GENITORE	X	

Presenti 15

Assenti 4

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio Chiara De Simone, funge da segretario verbalizzante la consigliera Francesca Cristofoli.

Constatata la presenza del numero legale, si passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Con richiesta della Dirigente Scolastica, all'unanimità viene integrato l'ordine del giorno, al punto 7 progetto Musica, al punto 11 documentazione Associazione Nuovo Millennio; al punto 12 approvazione progetto PNRR Decreto Ministeriale n. 65 del 12 Aprile 2023

1) approvazione verbale della seduta precedente;

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale della seduta precedente anticipato il 10/10/2023 a tutti i consiglieri via e-mail.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità, il verbale della seduta del 26 Settembre 2023 (**Delibera n. 115/2023**).

3) variazioni PA 2023;

Il Presidente dà la parola alla DSGA che illustra le variazioni eseguite come anticipato il 17/11/2023 a tutti i consiglieri via e-mail come allegato denominato "Decreto Variazione Comulativo"

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità, le variazioni PA 2023 come illustrato dalla DSGA (**Delibera n. 116/2023**).

4) chiusura prefestiva AS 2023-2024;

Il Presidente dà la parola alla DSGA che chiede, dopo essere stata contattata dal personale ATA, la chiusura prefestiva del 14/08/2024.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità, la chiusura prefestiva AS 2023-2024 come illustrato dalla DSGA (**Delibera n. 117/2023**).

5) scarico beni inventariati inutilizzati, obsoleti e fuori uso;

Il Presidente dà la parola alla DSGA che illustra lo scarico dei beni inventariati inutilizzati, obsoleti e fuori uso, come anticipato il 17/11/2023 a tutti i consiglieri via e-mail, allegato denominato "Proposta di scarico beni DSGA."

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità, lo scarico dei beni inventariati inutilizzati, obsoleti e fuori uso, come illustrato dalla DSGA (**Delibera n. 118/2023**).

Alle ore 18: 20 la DSGA lascia la seduta.

2) viaggi di istruzione AS 2023-2024;

Il Presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica che illustra, come anticipato il 17/11/2023 a tutti i consiglieri via e-mail, allegato denominato "Riepilogo Gite Generale".

La consigliera Cristofoli chiede se esiste un "Fondo di Solidarietà" per permettere anche alle famiglie con difficoltà economiche di mandare i figli in uscite o viaggi d'istruzione, la Dirigente scolastica si riserva di valutare con la DSGA l'istituzione di tale fondo nel prossimo Programma Annuale.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità i viaggi d'istruzione AS 2023-2024 come illustrato dalla Dirigente scolastica (**Delibera n. 119/2023**).

6) Progetti AS 2023-2024;

Il Presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica che illustra, come anticipato il 17/11/2023 a tutti i consiglieri via e-mail, allegato denominato "Elenco Progetti"

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità i progetti AS 2023-2024 come illustrato dalla Dirigente Scolastica (**Delibera n. 120/2023**).

7) Progetto musica

Il Presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica che a sua volta dà la parola alla Professoressa Scatto Sara che illustra il progetto musica.

Il progetto è un progetto a costo zero, relativo anche alla continuità e riguarda la presentazione alle classi 5° della scuola primaria degli strumenti FLAUTO TRAVERSO e VIOLINO.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il progetto musica come illustrato dalla Professoressa Scatto Sara (**Delibera n. 121/2023**).

8) accordo di partnership con Politecnico Calzaturiero;

Il Presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica che illustra l'accordo con il Politecnico Calzaturiero, come azione di orientamento e per poter usufruire di iniziative dello stesso.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità l'accordo di partnership con Politecnico Calzaturiero come illustrato dalla Dirigente (**Delibera n. 122/2023**).

9) autorizzazione per l'uso del Plesso "Silvio Pellico" di Campocroce per "Mercatino del Libro;

Il Presidente dà la parola al consigliere Alberto Celeghin che illustra la richiesta per autorizzazione all'uso del plesso di Campocroce per il consueto "Mercatino/Mostra del Libro" nei giorni di sabato 16 Dicembre tutto il giorno e domenica 17 Dicembre al mattino con vendita di libri usati e laboratori organizzati dai docenti.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità l'autorizzazione per l'uso del Plesso di Campocroce come illustrato dal consigliere Alberto Celeghin (**Delibera n. 123/2023**).

10) regolamento riunioni di Istituto a distanza;

Il Presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica che illustra, come anticipato il 17/11/2023 a tutti i consiglieri via e-mail, allegato denominato "Bozza Regolamento riunioni telematiche".

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il regolamento riunioni d'istituto a distanza come illustrato dalla Dirigente (**Delibera n. 124/2023**).

11) richiesta Associazione Nuovo Millennio;

Il Presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica che illustra brevemente la documentazione dell'Associazione Nuovo Millennio.

Il Consiglio d'Istituto concorda all'unanimità di rinviare alla seduta successiva la presa visione e la discussione sulla della documentazione dell'associazione Nuovo Millennio. (**Delibera n. 125/2023**).

Alle ore 18: 50 il consigliere Giulio Piccolo lascia la seduta.

12) approvazione progetto PNRR Decreto Ministeriale n. 65 del 12 Aprile 2023;

Il Presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica che l'istituto Gabrieli, come da Decreto MIM n.65/2023, è destinatario di un finanziamento con fondi PNRR nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del PNRR Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"

Il finanziamento totale è di € 99.532,19 suddiviso in:

QUOTA A Percorsi per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, linguistiche per Studenti € 78.653,39;

QUOTA B Percorsi per il potenziamento delle competenze linguistiche e metodologiche per docenti € 20.878,80;

Come riportato nelle istruzioni operative di recente emanazione, le scuole dal 15 Novembre 2023 al 15 Dicembre 2023 dovranno procedere al caricamento, in piattaforma Futura, del progetto. Le azioni progettate saranno successivamente attuate e devono essere concluse entro il 15 Maggio 2025.

La Dirigente Scolastica chiede quindi al Consiglio di Istituto la delibera di adesione a tale misura prevista per la scuola dal Piano Nazione di Ripresa e Resilienza.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la presentazione della candidatura per fondi PNRR DM n. 65 come illustrato dalla Dirigente (**Delibera n. 126/2023**).

13) Comunicazioni del Dirigente Scolastico e del Presidente del Consiglio di Istituto

Il Presidente dà la parola alla consigliera Daniela Pattarello che chiede delucidazioni sul modo e chi deve effettuare i pagamenti delle varie uscite didattiche, la Dirigente Scolastica prendo nota e si informerà.

Il Presidente dà la parola alla consigliera Michela Griffoni che racconta che oggi 20 Novembre, nel plesso di Scaltenigo, nel piatto di una alunna sono stati trovati degli insetti, si fa presente come già detto più volte che la qualità della mensa della ditta Se.Ri.Mi è sempre più scendente, la dirigente prende atto e si informerà con le referenti della mensa del plesso di Scaltenigo se sono state attivate tutte le procedure di comunicazione di quanto accaduto.

Alle ore 19:27 non essendoci null'altro da discutere il Presidente toglie la seduta.

Il Segretario verbalizzante

Francesca Cristofoli



il Presidente del Consiglio di Istituto

Chiara De Simone

