

Jesolo, 22/01/2024

- Ai docenti dell'Istituto
- Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Venezia
- All' Albo
- Al Sito Web

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO per il reperimento di esperti per il progetto "Laboratorio con docente esperto di lingua Inglese madrelingua" per gli alunni di tutte le classi della scuola sec. di primo grado in orario curricolare.**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il DPR n. 275 del 08/03/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTA la Circolare n. 2 del 11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
- VISTO il Regolamento del Consiglio d'Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo all'a.s. 2023/24;
- VISTO il Programma Annuale e tenuto conto del finanziamento comunale per supporto alle attività previste dal P.T.O.F.;
- CONSIDERATO che si rende necessario e urgente acquisire disponibilità per garantire la realizzazione dell'Offerta Formativa programmata dall'I.C. Italo Calvino;

#### RENDE NOTO

**che è aperta la selezione per il conferimento dell'incarico per prestazione d'opera professionale non continuativa.**

Poiché questa Istituzione Scolastica dovrà stipulare contratti di prestazione d'opera con dipendenti della Pubblica Amministrazione o, in subordine, con Esperti Esterni, gli stessi potranno inoltrare istanza per svolgere l'attività di seguito indicata:

Tipo progetto o attività'	Destinatari	Tempi di realizzazione	Esperto richiesto	Ore previste
Laboratorio con docente esperto di lingua INGLESE	Alunni di tutte le classi della scuola sec. di 1° grado (21 classi)	febbraio 2024 ad maggio 2024	Esperto di madrelingua inglese	Totale n. 84 ore di docenza ad €. 37,98 omnicomprensive di ogni onere a carico della scuola.



Tale progetto dovrà essere inserito nell'orario curricolare.  
PRECISA CHE:

### 1. REQUISITI DELL'ESPERTO

Agli aspiranti per l'affidamento d'incarico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di accesso:

- essere di madrelingua inglese;
- possesso di laurea o di un titolo di studio adeguato:
  1. corso di studi e conseguimento dei relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
  2. corso di studi e conseguimento dei relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.
  3. In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati, saranno ammesse candidature da parte di esperti "non madre lingua" ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea dovrà indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

La valutazione sarà effettuata anche sulla base dei titoli culturali e delle esperienze didattiche pregresse. Si chiede pertanto la presentazione di un curriculum del candidato in formato europeo.

### 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali;
- Non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali.

### 3. IMPEGNI A SVOLGERE L'INCARICO:

- Dovrà essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario che sarà concordato con il Dirigente Scolastico.

### 4. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA/PROGETTO

La valutazione terrà conto dell'attinenza dell'offerta in relazione al progetto proposto dalla scuola per la specifica fascia d'età ed il relativo percorso curricolare. Si terrà conto inoltre dei seguenti parametri:

- opportunità di dare continuità ai progetti attivati nell'Istituto Comprensivo "Italo Calvino";
- congruenza dell'attività professionale svolta dal candidato con gli specifici obiettivi dell'attività del progetto;
- comprovata attività già svolta presso altre Istituzioni Scolastiche.



## 5. TITOLI VALUTABILI

TITOLI	PUNTI
Corsi di specializzazione e/o approfondimento, con esame finale, in relazione all'incarico da ricoprire	punti 0,50 per ogni corso - fino ad un massimo di 2 punti -
Esperienze pregresse sia in progetti aventi finalità e obiettivi affini, sia nello stesso ordine di scuola statale e con la stessa fascia d'età degli allievi destinatari del progetto da realizzare	punti 1 per ogni progetto di durata almeno trimestrale - fino ad un massimo di punti 6 - verrà valutato un solo titolo per ciascun anno scolastico

## 6. PREROGATIVE

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'Istituto si riserva inoltre la possibilità di variare il monte ore inizialmente previsto dal progetto o di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dello stesso.

## 7. AUTORIZZAZIONE DIPENDENTI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

L'aspirante dipendente da P.A. o di altra Amministrazione dovrà essere autorizzato e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

## 8. SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO/INCARICO

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando di gara, sarà invitato a presentarsi per il perfezionamento dell'incarico/stipula del contratto presso la sede dell'I.C Italo Calvino – P.zza Matteotti, 11 – 30016 Jesolo (VE).

## 9. MODALITA' DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione vistata dal Dirigente Scolastico:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate;
- compilazione scheda Esperto Esterno che sarà fornita dall'amministrazione;
- fattura o ricevuta fiscale se dovute, o notula di prestazione d'opera intestata a questo istituto scolastico;

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati.

Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato; detti ritardi non daranno origine ad oneri per l'istituto.

## 10. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire **entro le ore 12:00 del 01/02/2024** a mezzo:

-consegna a mano all'ufficio protocollo della segreteria dell'istituto, al seguente indirizzo: scuola sec. di 1°grado Michelangelo, piazza Matteotti n. 12- Jesolo.

Il termine è perentorio e pertanto non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo od errore di recapito.



Saranno considerate valide le domande inviate via e-mail all'indirizzo [VEIC81500D@istruzione.it](mailto:VEIC81500D@istruzione.it) oppure tramite casella di posta certificata [VEIC81500D@pec.istruzione.it](mailto:VEIC81500D@pec.istruzione.it).

## 11. ESAME DELLE OFFERTE

**La seduta pubblica relativa all'apertura delle offerte pervenute si terrà alle ore 12.00 del 02/02/2024.**

La presente sezione costituisce invito ai Concorrenti a presenziare a tale seduta pubblica.

In tale seduta verrà esaminata la regolarità formale dei file contenenti la documentazione amministrativa richiesta.

La Stazione Appaltante potrà richiedere eventuali integrazioni alla documentazione con le forme e le modalità previste dal precedente punto "DISCIPLINA DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO".

In tutti i casi in cui fossero necessarie delle valutazioni sul tenore dei documenti presentati dagli Offerenti, e su tutte le altre questioni insorte nel corso della procedura, sarà facoltà della Commissione Tecnica di gara riunirsi in seduta riservata, sospendendo se del caso temporaneamente la seduta pubblica, o aggiornandola a successiva data della quale verrà data comunicazione ai Concorrenti mediante i mezzi previsti nel presente bando o dalla legge, almeno 2 giorni prima della data fissata.

**In seduta pubblica la stazione appaltante provvederà a verificare la presentazione della seguente documentazione:**

- 1) **dichiarazione sostitutiva (allegato A);**
- 2) **curriculum vitae in formato europeo del candidato;**
- 3) **offerta del compenso orario richiesto per la prestazione d'opera e/o forfait;**
- 4) **eventuale altra documentazione proposta e da specificare;**
- 5) **copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale del candidato.**

**In seduta privata la stazione appaltante procederà alla valutazione delle offerte proposte dai candidati e all'attribuzione dei relativi punteggi.**

La Commissione Tecnica compilerà un prospetto comparativo e procederà alla formazione della graduatoria provvisoria, sulla base dei punteggi attribuiti secondo le modalità indicate al precedente punto 5 "TITOLI VALUTABILI" e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa col criterio del miglior prezzo.

La stessa Commissione formulerà una graduatoria di merito, in base ai criteri e relativi punteggi di cui alla Tabella dell'art. 5; tenendo presenti le seguenti priorità nell'attribuzione dell'incarico:

1. personale interno all'Istituto;
2. personale di altra istituzione scolastica;
3. personale di altra amministrazione statale;
4. personale esterno all'amministrazione.

In caso di rinuncia da parte del candidato risultato vincitore, subentrerà il successivo in graduatoria.

## 12. CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.



### 13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e Del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - regolamento generale sulla protezione dei dati») e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:

- a titolare del trattamento è l'I.C. Italo Calvino rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Simona Da Re;
- b il Responsabile della Protezione dei dati è il DSGA Vitaliano Alessandro Brescia;
- c il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- d il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo n. 196/2003 e all'art. 4, comma 1, n. 2 del Regolamento UE 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere da persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- e i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- f i dati possono essere portati a conoscenza delle persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- g i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- h l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
  - chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
  - qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a) del Regolamento UE 679/2016, revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
  - proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali;
- i i dati conferiti saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa in materia di conservazione degli atti di gara relativi a procedure ad evidenza pubblica.

Con l'invio dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti, ad accettare tutti i termini del bando senza riserve e a impegnarsi al rispetto del protocollo di sicurezza Covid-19.

### 14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'Istituto ha individuato quale responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Simona Da Re,



#### 15. PUBBLICITÀ LEGALE

Il presente avviso è affisso all'Albo, pubblicato sul sito internet nella sezione Trasparenza della scuola. Dell'esito della procedura comparativa sarà data analoga pubblicità.

Per ogni informazione o chiarimento inviare mail al Direttore dei servizi generali ed amministrativi dell'Istituto, Sig. Vitaliano Alessandro Brescia, all'indirizzo: veic81500d@istruzione.it

#### 16. FORO COMPETENTE

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Venezia.

#### 17. DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Simona Da Re

Allegati:

- Progetto elaborato dalla scuola
- Allegato A. (Modello di domanda per la partecipazione al bando)



**PROGETTO “LINGUA VIVA” - Inglese**  
Scuola secondaria di primo grado

**Finalità:**

Il progetto intende:

1. offrire a ciascun alunno un’opportunità di approfondimento ed esplorazione della lingua inglese a livello comunicativo, all’interno del percorso curricolare previsto;
- promuovere e potenziare la comunicazione in lingua inglese intesa come una delle competenze chiave da raggiungere alla fine del percorso di studi della scuola secondaria di primo grado;
- creare un momento di vero contatto con la lingua straniera e di scambio in grado di dare un forte spessore culturale alla lingua inglese, trasformandosi in tal modo in occasione di crescita personale anche attraverso l’opportunità della presenza di un docente di madrelingua inglese.

**Obiettivi:**

1. potenziamento delle diverse abilità linguistiche, con particolare attenzione alle abilità orali;
  - promozione di un atteggiamento positivo che comporti “l’apprezzamento della diversità culturale nonché l’interesse e la curiosità per la lingua inglese, per le lingue straniere e la comunicazione interculturale”;
  - contatto diretto con la cultura del popolo o dei popoli dei quali si sta studiando la lingua, in un’ottica di confronto con una cultura diversa della propria in vista di una educazione multiculturale attraverso lo strumento linguistico;
  - rafforzamento dello spirito di gruppo, della fiducia reciproca e dell’autostima.

**Responsabili del progetto:** docenti di lingua inglese della scuola.

**Verifiche e valutazione:** riunioni bimestrali, questionari di gradimento per gli alunni.

**Costi previsti per gli esperti:** in relazione all’espletamento delle procedure relative al bando.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Simona Da Re



Allegato A

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI  
dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000.**

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C. "Italo Calvino" di Jesolo

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ e residente  
in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ con domicilio in  
\_\_\_\_\_ in possesso della seguente  
specializzazione professionale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con Recapito professionale e Ubicazione dell'attività in  
\_\_\_\_\_ Codice Fiscale e Partita IVA \_\_\_\_\_, Indirizzo di  
posta elettronica certificata \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_,  
mail \_\_\_\_\_

DICHIARA

di poter svolgere l'attività, in qualità di esperto, per il progetto di madrelingua inglese per la scuola secondaria di primo grado dell'I.C. Italo Calvino per il periodo da febbraio 2024 a maggio 2024.

- in qualità di:

- Libero professionista  
 Studio associato  
 Altro (specificare) .....

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo  
 L'offerta completa di compenso orario richiesto per la prestazione d'opera e/o forfait;  
 Altra documentazione utile alla valutazione (specificare)

Dichiara altresì

1. l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui al D.Lgs. 36/2023;
2. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;





3. che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause di ostative previste dall'art. 10 della L. 31 maggio 1965, n. 575;
4. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.c.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
5. che nel Casellario Giudiziale presso la procura della Repubblica di nei propri confronti risulta:  
 NULLA  ISCRITTA LA SEGUENTE CONDANNA (specificare)
6. che nel registro dei Carichi Pendenti presso la procura della Repubblica di nei propri confronti risulta:  
 NEGATIVO  ISCRITTO IL SEGUENTE PROCEDIMENTO (specificare)
7. di non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
8. di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente affidamento di incarico, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alla procedura di individuazione;
9. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti; non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
10. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
11. di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente bando;
12. ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 – GDPR, di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.
13. di allegare curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008 e in parte riportati e integrati dall'art. 4 del presente bando. In caso di partecipazione all'affidamento dell'incarico da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente. In ogni caso i titoli devono essere posseduti dal professionista al momento di presentazione della domanda e autocertificati ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000.

Luogo, data

FIRMA



Istituto Comprensivo "Italo Calvino"  
Piazza Matteotti 11 30016 Jesolo (VE)  
URP 0421951186 PEO VEIC81500D@istruzione.it  
PEC VEIC81500D@pec.istruzione.it CUU UF87V7  
cod. mec. VEIC81500D cod. fisc. 93020690272  
[www.istitutocomprensivocalvino.edu.it](http://www.istitutocomprensivocalvino.edu.it)

