

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI GABRIELI" A00 ICSGG  
Prot. 0009746 del 16/11/2021  
(Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)  
SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE) Tel. 041/431407 - Fax 041/432918

Cod. mecc. VEIC85600Q - email: [veic85600q@istruzione.it](mailto:veic85600q@istruzione.it) - Cod. fisc. 90159650275 - Posta cert.: [veic85600q@pec.istruzione.it](mailto:veic85600q@pec.istruzione.it) - [www.icgabrielimirano.edu.it](http://www.icgabrielimirano.edu.it)

Codice fatturazione elettronica UFBP1E – Codice IPA istsc\_veic85600q – Codice AOO : AOOICSGG

**Al personale docente  
dell'Istituto Comprensivo "G. Gabrieli"**

Al Sito - Agli Atti

**OGGETTO:** Avviso di selezione di un docente formatore, sulla valutazione nella scuola primaria, ai sensi dell'O.M. n. 172 del 4 dicembre 2020 e delle linee guida trasmesse con nota M.I. n. 2158 del 4 dicembre 2020.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n.107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTI** i criteri per il reclutamento delle figure professionali approvati dagli organi collegiali;

**CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

### **E M A N A**

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di un esperto interno a questo Istituto per l'attuazione **di un corso di formazione sulla "Valutazione nella Scuola Primaria"**.

### **Art. 1 - Compiti dell'esperto**

Realizzazione dell'attività prevista in oggetto, quali:

1. **formazione interna:** azione rivolta al personale Docente sui temi dell'ordinanza ministeriale che disciplina le modalità di formulazione della valutazione periodica e finale degli apprendimenti delle alunne e degli alunni della scuola primaria;

### **Art. 2 - Candidatura**

I candidati sono invitati a presentare la propria domanda per l'incarico di formatore esperto interno, corredata di Curriculum Vitae in formato europeo, inviandola agli indirizzi e-mail [veic85600q@istruzione.it](mailto:veic85600q@istruzione.it) o [veic85600q@pec.istruzione.it](mailto:veic85600q@pec.istruzione.it), attraverso la propria casella istituzionale o un indirizzo di posta elettronica certificata (a tal fine il candidato dovrà allegare alla e-mail la scansione, in formato .pdf, della documentazione necessaria, inclusa la copia del documento di identità in corso di validità), su modello allegato al presente avviso, entro e non oltre le **ore 12:00 del 23 novembre 2021**.

La selezione sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

### **Art. 3 - Criteri di selezione**

1. Possono presentare domanda, ai sensi ai sensi dell'O.M. n. 172 del 4 dicembre 2020, i **docenti della scuola primaria** a tempo indeterminato e che, alla data di presentazione della domanda, **abbiano svolto una delle seguenti attività:**  
Aver svolto la funzione strumentale negli ultimi tre anni;  
Essere stato membro di gruppi di lavoro su progettazione e valutazione.
2. adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza e in assenza di conflitti di interesse.

La commissione, nominata e presieduta dal Dirigente scolastico, procederà all'attribuzione dei punteggi secondo la tabella di valutazione sotto riportata:

<b>TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Laurea	Punti 15
Esperienza come esperto formatore nella Scuola	Punti 2
Esperienza come esperto formatore per enti riconosciuti	Punti 1

A parità di punteggio, si privilegerà il candidato più giovane.

Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con una graduatoria di merito mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica. Il docente individuato verrà avvisato personalmente.

### **Art. 4 - Compenso**

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, sarà corrisposto un compenso orario pari a € 35,00 lordo dipendente per un totale di 6 ore,

L'espletamento dell'incarico dovrà essere dettagliatamente documentato.

### **Art. 5 - Trattamento dei dati personali**

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) e del Regolamento Europeo 2016/679, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti del singolo.

Il Dirigente Scolastico

Daniela MAZZA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.L.gs. 82 /2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo " G. Gabrieli"  
Via Paganini 2/A  
30035 Mirano (Ve)

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a  
a..... il....., CF.....email.....docente a tempo  
indeterminato in servizio presso il.....dell'Istituto.....

**DICHIARA**

la propria disponibilità ad assumere l'incarico di esperto per l'attuazione corso di formazione sulla trasparenza amministrativa e data protection per l'anno scolastico 2021/2022.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazione ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti:

TITOLI	PUNTEGGIO
Laurea	
Esperienza come esperto formatore nella Scuola	
Esperienza come esperto formatore per enti riconosciuti	

A parità di punteggio, si privilegerà il candidato più giovane.

**Il/la sottoscritta\_ si impegna :**

- Ad assumere l'incarico senza riserva e secondo le indicazioni definite dall'Istituto;

- partecipare agli incontri organizzativi a distanza, con il DS e lo staff di dirigenza;
- essere disponibile all'assistenza tecnica per i docenti impegnati nella didattica a distanza, anche da remoto;
- supportare l'animatore digitale nella gestione delle difficoltà tecniche evidenziate dai genitori degli alunni per quanto riguarda l'attivazione e l'utilizzo della piattaforma Gsuite e di tutte le sue applicazioni nella Didattica a distanza;
- condividere materiali e conoscenze scaturiti dalla formazione relativa all'incarico
- redigere una relazione finale dettagliata che renda conto delle attività svolte relative all'azione in oggetto.

**Il/la sottoscritt\_ , ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 , dichiara sotto la propria responsabilità di:**

- di essere dipendente di codesta amministrazione;
- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso di selezione prot. n \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e di accettare i termini e le condizioni contenuti nell'avviso stesso.

**Il/la sottoscritt\_ , apponendo la firma nell'apposita sezione, autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art.13 GDPR Regolamento UE2016/679, è consapevole che potrà esercitare i diritti previsti dal suddetto regolamento e dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di questo istituto pubblicato sull'albo on line ufficiale e di averne compreso il contenuto**

Data ...../...../.....

Firma

---

**Il/la sottoscritt\_ allega alla presente scheda di candidatura:**

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Scheda personale.

La dichiarazione prevista dall'art. 15 comma 1 lett. C del D. LGS 33/2013 sarà presentata al conferimento dell'incarico.

Data ...../...../.....

Firma

---