

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI GABRIELI" A00 ICSGG
Prot. 0009539 del 10/11/2021
(Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)
SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE) Tel. 041/431407 - Fax 041/432918

Cod. mecc. VEIC85600Q - email: veic85600q@istruzione.it - Cod. fisc. 90159650275 - Posta cert.: veic85600q@pec.istruzione.it - www.icgabrielimirano.edu.it

Codice fatturazione elettronica UFBP1E – Codice IPA [istcs_veic85600q](http://www.istcs-veic85600q.it) – Codice AOO : AOOICSGG

Ai docenti dell'Istituto Comprensivo "G. Gabrieli"

Al Sito - Agli Atti

OGGETTO: Avviso di selezione esperti interni/esterno per l'attuazione corso di formazione "Scuola, trasparenza amministrativa e data protection" – a.s. 2021/2022. Reclutamento formatore .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n.107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTI i criteri per il reclutamento delle figure professionali approvati dagli organi collegiali;

CONSIDERATO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

CONSIDERATO che per l'attuazione di un corso di formazione "Scuola, trasparenza amministrativa e data protection" è richiesta la figura di un esperto nel campo specifico e specialistico della materia;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

E M A N A

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di esperti interni o esterni a questo Istituto per l'attuazione **di un corso di formazione "Scuola, trasparenza amministrativa e data protection"**.

Art. 1 - Compiti dell'esperto

Realizzazione dell' attività prevista in oggetto, quali:

1. **formazione interna:** azione rivolta al personale ATA sui temi della trasparenza amministrativa e data protection, attraverso l'organizzazione diretta, anche *on line* e a distanza;

Art. 2 - Candidatura

I candidati sono invitati a presentare la propria domanda per l'incarico di formatore esperto interno o esterno, corredata di Curriculum Vitae in formato europeo, inviandola agli indirizzi e-mail veic85600q@istruzione.it o veic85600q@pec.istruzione.it, attraverso la propria casella istituzionale o un indirizzo di posta elettronica certificata (a tal fine il candidato dovrà allegare alla e-mail la scansione, in formato .pdf, della documentazione necessaria, inclusa la copia del documento di identità in corso di validità), su modello allegato al presente avviso, entro e non oltre le **ore 12:00 del 18 novembre 2021**.

La selezione sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

Art. 3 - Criteri di selezione

1. possedere: un'approfondita conoscenza della normativa e delle prassi in materia di privacy e di trasparenza amministrativa e data protection nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento; qualità professionali adeguate alla complessità del compito da svolgere, documentando le esperienze fatte, la partecipazione a master e corsi di studio/professionali.
2. adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza e in assenza di conflitti di interesse.

La commissione, nominata e presieduta dal Dirigente scolastico, procederà all'attribuzione dei punteggi secondo la tabella di valutazione sotto riportata:

TITOLI	PUNTEGGIO
Laurea attinente (Indirizzo scientifico)	Punti 15
Abilitazione/i in classe di concorso coerenti con l'incarico di formatore	Punti 5 (max 2 abilitazioni)
Corsi di formazione attinenti all'incarico di amministrazione trasparente e data protection	Punti 2 (max 6 punti)
Esperienze in realizzazione/gestione di sito web o portale di e-learning di Istituto	Punti 2 (max 6 punti)
Esperienza di esaminatore ECDL, EIPASS, ...	Punti 1 (max 6 punti)
Esperienza come esperto formatore nell'ambito delle nuove tecnologie	Punti 2 (max 6 punti)
Conoscenza dei linguaggi di programmazione e di strumenti per la gestione dei dati	Punti 4

Competenze informatiche certificate	Punti 2 (max 4 punti)
-------------------------------------	-----------------------

A parità di punteggio, si privilegerà il candidato più giovane.

Al termine della selezione la commissione ratificherà i nominativi con una graduatoria di merito mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica. Il docente individuato verrà avvisato personalmente.

Art. 4 - Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, sarà corrisposto un compenso pari ad euro **500,00 (Euro cinquecento/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri**, per le attività progettuali legate all'attuazione di un corso di formazione rivolto al personale ATA "Scuola, trasparenza amministrativa e data protection" di ore 5 divise in due lezioni da 2,5 ore.

L'espletamento dell'incarico dovrà essere dettagliatamente documentato.

Art. 5 - Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 2016/679, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti del singolo.

Il Dirigente Scolastico

Daniela MAZZA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.L.gs. 82 /2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "G. Gabrieli"
Via Paganini 2/A
30035 Mirano (Ve)

Il/la sottoscritto/a nato/a
a..... il....., CF.....email.....docente a tempo
indeterminato in servizio presso il.....dell'Istituto.....

DICHIARA

la propria disponibilità ad assumere l'incarico di esperto per l'attuazione corso di formazione sulla trasparenza amministrativa e data protection per l'anno scolastico 2021/2022.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazione ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti:

TITOLI	PUNTEGGIO
Laurea attinente (Indirizzo scientifico)	
Abilitazione/i in classe di concorso coerenti con l'incarico di Animatore digitale	
Corsi di formazione attinenti all'incarico di Animatore digitale	
Esperienze in realizzazione/gestione di sito web o portale di e-learning di Istituto	
Esperienza di esaminatore ECDL, EIPASS, ...	
Esperienza come esperto formatore nell'ambito delle nuove tecnologie	
Conoscenza dei linguaggi di programmazione e di strumenti per la gestione dei dati	
Esperienza nello sviluppo di software	
Competenze informatiche certificate	
Figura di sistema dell'Istituto	

A parità di punteggio, si privilegerà il candidato più giovane.

Il/la sottoscritt/a_ si impegna :

- Ad assumere l'incarico senza riserva e secondo le indicazioni definite dall'Istituto;
- partecipare agli incontri organizzativi a distanza, con il DS e lo staff di dirigenza;
- essere disponibile all'assistenza tecnica per i docenti impegnati nella didattica a distanza, anche da remoto;
- supportare l'animatore digitale nella gestione delle difficoltà tecniche evidenziate dai genitori degli alunni per quanto riguarda l'attivazione e l'utilizzo della piattaforma Gsuite e di tutte le sue applicazioni nella Didattica a distanza;
- condividere materiali e conoscenze scaturiti dalla formazione relativa all'incarico
- redigere una relazione finale dettagliata che renda conto delle attività svolte relative all'azione in oggetto.

Il/la sottoscritt/a_, ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 , dichiara sotto la propria responsabilità di:

- di essere dipendente di codesta amministrazione;
- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso di selezione prot. n.____ del _____ e di accettare i termini e le condizioni contenuti nell'avviso stesso.

Il/la sottoscritt/a_, apponendo la firma nell'apposita sezione, autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art.13 GDPR Regolamento UE2016/679, è consapevole che potrà esercitare i diritti previsti dal suddetto regolamento e dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di questo istituto pubblicato sull'albo on line ufficiale e di averne compreso il contenuto

Data/...../.....

Firma

Il/la sottoscritt/a_ allega alla presente scheda di candidatura:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Scheda personale.

La dichiarazione prevista dall'art. 15 comma 1 lett. C del D. LGS 33/2013 sarà presentata al conferimento dell'incarico.

Data/...../.....

Firma
