



## ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE) SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE) Tel. 041/431407 - Fax 041/432918  
Cod. mecc. VEIC85600Q - email: [veic85600q@istruzione.it](mailto:veic85600q@istruzione.it) - Cod. fisc. 90159650275 - Posta cert.: [veic85600q@pec.istruzione.it](mailto:veic85600q@pec.istruzione.it)  
[www.icgabrielimirano.gov.it](http://www.icgabrielimirano.gov.it) Codice fatturazione elettronica UFBP1E – Codice IPA istsc\_veic85600q – Codice AOO : AOOICSGG

Prot. n. 8467  
CIRC. N. 65

Mirano, 11 ottobre 2021

Ai genitori  
Al personale docente  
Al personale ATA  
Al sito WEB (area riservata)

### **OGGETTO: Elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto 28- 29 novembre 2021**

Si comunica che, vista la Nota Prot. n. 24032 del 6 ottobre 2021 della Direzione Generale per gli Ordinamenti scolastici e Valutazione Sistema Nazionale di Istruzione del M.I., sono state indette le elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto di durata **triennale**.

Le elezioni ai sensi della Nota USR Prot.n. 17862 dell'8 ottobre 2021, si terranno:

**DOMENICA 28 novembre 2021** dalle ore **08.00** alle ore **12.00**  
**LUNEDÌ 29 novembre 2021** dalle ore **08.00** alle ore **13.30**

Si informa che il Consiglio d'Istituto sarà composto da 19 consiglieri: **8** genitori, **8** insegnanti, **2** rappresentanti del personale ATA e dal Dirigente Scolastico.

#### **PRESENTAZIONE DELLE LISTE:**

- 1) Le Liste dei candidati, redatte su apposito stampato, devono essere contraddistinte da un numero romano corrispondente all'ordine di presentazione e da un motto.
- 2) **Le liste vanno presentate da uno dei firmatari in segreteria dalle ore 9.00 dell'8/11/2021 alle ore 12.00 del 15/11/2021.**
- 3) La lista può comprendere un numero di candidati sino al doppio dei candidati da eleggere e deve essere presentata da almeno **20 elettori** della stessa componente per i genitori e da 1/10 degli elettori per la componente ATA e per la componente docente.
- 4) I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita e sono contraddistinti da numeri arabi progressivi.
- 5) Le liste devono essere corredate dalla dichiarazione di accettazione dei candidati.
- 6) Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal suo delegato.
- 7) È consentita la propaganda elettorale all'interno della scuola sia con affissione all'albo di opuscoli relativi al programma, sia con la distribuzione degli stessi. È inoltre consentito tenere riunioni in modalità videoconferenza per la **propaganda elettorale dal 2/11/2021 al 26/11/2021.** Le richieste per le riunioni devono essere presentate al Dirigente Scolastico da parte del rappresentante di lista non oltre il X° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni (per consentire al Dirigente Scolastico di stabilire il diario delle riunioni stesse).
- 8) Per le votazioni si costituiranno n. 7 seggi elettorali:
  - **SEGGIO N. 1 Scuola Secondaria 1 grado "Leonardo da Vinci" Mirano**
    - Via Paganini, 2/A – Mirano
    - **Per i genitori degli alunni della scuola secondaria 1 grado "Leonardo da Vinci" sede centrale.**
  - **SEGGIO N. 2 Scuola Primaria "Dante Alighieri" Mirano cpl.**
    - Via della Vittoria 24 - Mirano
    - **Per i genitori degli alunni Scuola degli alunni della Scuola Primaria Dante Alighieri**

- **SEGGIO N. 3 Scuola dell'Infanzia Meneghetti**
  - Via Meneghetti, 11/A - Mirano
  - Per i genitori degli alunni Scuola dell'Infanzia Meneghetti
- **SEGGIO N. 4 Scuola dell'Infanzia Wolf Ferrari**
  - Via Wolf Ferrari – Mirano
  - Per i genitori degli alunni Scuola dell'Infanzia Wolf Ferrari
- **SEGGIO N. 5 Scuola Primaria “G. Carducci” Scaltenigo**
  - Via Pirandello 27/B – Scaltenigo
  - Per i genitori degli alunni Scuola degli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di I grado di Scaltenigo
- **SEGGIO N. 6 Scuola Primaria “A. Manzoni Ballò**
  - Via E. Toti, 1 - Ballò
  - Per i genitori degli alunni Scuola degli alunni della Scuola Primaria di Ballò
- **SEGGIO N. 7 Scuola Primaria “S. Pellico” Campocroce**
  - Via Chiesa, 26 – Campocroce
  - Per i genitori degli alunni Scuola Primaria “S. Pellico” di Campocroce

Ogni seggio sarà composto da almeno 3 membri

- Ciascun seggio è costituito da un Presidente e da uno o due scrutatori: non possono far parte dei seggi coloro che siano inclusi in liste di candidati.

- Gli elettori dovranno esibire la certificazione verde (green pass) al collaboratore scolastico, un documento valido per il riconoscimento, in mancanza di documento è consentito il riconoscimento da parte dei componenti del seggio. In tal caso dovrà essere riportata nello spazio per gli estremi del documento la dicitura “conoscenza personale” controfirmata dal Presidente di Seggio. Prima di ricevere la scheda dovranno altresì apporre la propria firma leggibile nell'apposito spazio in elenco.

9) Il voto viene espresso da ciascun elettore mediante una croce sul numero romano di lista indicato nella scheda. Le preferenze, potranno essere espresse con un segno di matita apposto sulla casellina accanto al nominativo del candidato.

10) HANNO diritto al voto i DOCENTI e il personale A.T.A.: a tempo indeterminato – supplenti su posto vacante e gli assenti per qualsiasi motivo.

11) NON hanno diritto al voto i DOCENTI e il personale A.T.A in aspettativa per motivi di famiglia.

Ogni genitore ha diritto ad un solo voto. Chi ha più figli frequentanti le scuole dipendenti dall'I.C “Giovanni Gabrieli”. di Mirano, voterà nella classe dov'è iscritto il figlio più giovane.

Il voto di preferenza dovrà essere così espresso:

12) Componente Genitori **DUE** preferenze.

13) Componente Docenti **DUE** preferenze.

14) Componente A.T.A. **UNA** preferenza.

## COMPETENZE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

### Il Consiglio:

- Adotta il PTOF dell'Istituto;
- Prende decisioni sugli indirizzi generali e sulle forme di autofinanziamento;
- Approva il programma annuale e il conto consuntivo dell'Istituto;
- Delibera su - regolamento interno;
  - acquisto delle attrezzature didattiche;
  - adattamento del calendario scolastico;
  - criteri generali per la programmazione educativa, visite d'istruzione ecc...;
  - promozione di contatti con altre scuole;
  - partecipazione dell'Istituto ad attività culturali e/o sportive;
  - iniziative assistenziali.

- Indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi e l'orario scolastico;
- esprime parere sull'andamento generale dell'istituto.

Il Consiglio d'Istituto appena eletto nomina una **GIUNTA ESECUTIVA** che

- predispose il Bilancio, cura l'esecuzione delle Delibere finanziarie;
- ha competenza sui provvedimenti disciplinari a carico degli alunni.
- 

Vista l'importanza che il Consiglio di Istituto riveste nella scuola si caldeggia la più ampia partecipazione di tutto il personale.

II DIRIGENTE SCOLALASTICO  
Daniela MAZZA

Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i

**II VOLANTINO SARÀ DISTRIBUITO VENERDÌ AGLI ALUNNI PER I GENITORI**