



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)  
SCUOLE DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I Grado  
Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE)  
Tel. 041/431407 - Fax 041/432918

Codice mecc. VEIC85600Q - email: veic85600q@istruzione.it - Cod. fisc. 90159650275 - Posta cert.: veic85600q@pec.istruzione.it - www.icgabrielimirano.edu.it  
Codice fatturazione elettronica UFBP1E - Codice IPA istsc\_veic85600q - Codice AOO : AOOICSGG

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI GABRIELI" A00 ICSGG  
Prot. 0000799 del 29/01/2021  
(Uscita)

All' Albo  
Al Sito Web

**OGGETTO: Determina n.08/2021 - Impegno di spesa per servizio relativo alla convenzione di cassa 2021 . CIG Z253067F8A**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che questa istituzione scolastica ha stipulato apposito convenzione per il servizio di cassa con Banca Intesa;

**CONSIDERATO** che trattasi di contratto che produce effetti in più esercizi finanziari;

**ACCERTATO** che il prezzo praticato è di 850,00 euro più IVA;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva risulta essere la seguente: anno 2021 € 850,00 + IVA

**VISTO** il D.I. 129/2018;

**VISTI** gli atti d'ufficio;

### DETERMINA

1. Di ritenere che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di procedere ad impegnare la spesa complessiva per l' E.F. 2021 nella misura di € 850,00 + IVA;
3. di dare atto che la durata contrattuale è commisurata all'esecuzione della prestazione;
4. di dare atto che il CIG per questo servizio è: Z253067F8A;
5. di dare atto che non sussistono oneri per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
6. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione;
7. di stabilire che la spesa relativa sarà impegnata sull'apposito progetto del programma annuale 2020;
8. di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dirigente Scolastica Angela Marvulli;
9. di disporre che al presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D.Lgs. 33/2013.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Angela MARVULLI