



## ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)

SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE)

Tel. 041/431407 - Fax 041/432918



*"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"*

DETERMINA DIRIGENZIALE n. 69 in data 28/07/2016 con contestuale impegno di spesa per affidamento diretto: fornitura servizio postale mese di giugno 2016 - CIG Z20183BE75  
Impegno di spesa € 5,87

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2016, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 14/12/2015;

**DATO ATTO** che sussiste disponibilità finanziaria al capitolo di spesa aggregato A01 Funzionamento amministrativo generale alla voce 04/01/001 "Oneri postali e telegrafici";

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016;

**VISTO** l'art. 95, comma 4, lett. b) e lett. c) del D.Lgs.vo n. 50/2016;

**VISTA** la legge 07/08/1990, n 241 e ss. mm. ii ;

**VISTO** il D.P.R. 08/03/1999, N. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n°59;

**VISTA** la legge 15/03/1997, n 59;

**RITENUTO** di procedere mediante acquisizione di quanto in oggetto specificato, con affidamento diretto per importi inferiori o pari ad € 2.500,00 ai sensi dell'art. 34 DEL D.I. 44/2001;

**VISTO** il regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, deliberato dal consiglio d'Istituto, in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente in relazione all'importo della spesa;

**DATO ATTO** che il CIG che identifica la presente fornitura è il Z20183BE75;

### DETERMINA

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa complessiva di € 5,87 necessaria alla fornitura del servizio postale del mese di giugno 2016;

2. di affidare la fornitura alla ditta POSTE ITALIANE ;

3. di impegnare la somma di € 5,87 con imputazione al Programma annuale esercizio finanziario 2016, conto competenza, che ne presenta la disponibilità;

4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

5. che la presente determina verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale della scuola.

La Dirigente Scolastica

Monica CUZZOLIN

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993