



ISTITUTO COMPRESIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)
 SCUOLE DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I Grado
 Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE)
 Tel. 041/431407 - Fax 041/432918

Codice mecc. VEIC85600Q - email: veic85600q@istruzione.it - Cod. fisc. 90159550275 - Posta cert.: veic85600q@pec.istruzione.it - www.icgabrielimirano.gov.it
 itisc_veic85600q - Codice AOO : AOODICSGG

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "GIOVANNI GABRIELI" AOO ICSCG
 Prot. 0000541 del 23/01/2019
 (Uscita)

All' Albo
 Al Sito Web

OGGETTO: determina dirigenziale n. 8 relativa a impegno di spesa per servizio di noleggio fotocopiatore sede "Carducci". CIG Z3822A897A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che questa istituzione scolastica ha stipulato apposito contratto in Convenzione CONSIP per il noleggio del fotocopiatore della sede "Carducci" con la ditta Kyocera;
CONSIDERATO che trattasi di contratto già in essere che produce effetti in più esercizi finanziari;
ACCERTATO che il prezzo praticato è di 122,17 euro, più IVA a trimestre;
PRESO ATTO che la spesa complessiva risulta essere la seguente:
 anno 2019 € 488,68 + IVA

VISTO il D.I. 129/2018;
 VISTI gli atti d'ufficio;

DETERMINA

1. Di ritenere che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di procedere ad impegnare la spesa complessiva per l' E.F. 2019 della misura di € 488,68 + IVA;
3. di dare atto che la durata contrattuale è commisurata all'esecuzione della prestazione;
4. di dare atto che il CIG per questa fornitura è: **Z3822A897A**;
5. di dare atto che non sussistono oneri per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
6. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione;
7. di stabilire che la spesa relativa sarà impegnata sull'apposito progetto del programma annuale 2019;
8. di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Daniela MAZZA;
9. di disporre che al presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D.Lgs. 33/2013.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente
 Daniela MAZZA

| | | | |
|-----------------------|------------|----------|----------------|
| Annotazione contabile | Impegno n. | Progetto | € 488,68 + IVA |
|-----------------------|------------|----------|----------------|