



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)

SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE)

Tel. 041/431407 - Fax 041/432918



"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"

DETERMINA DIRIGENZIALE n. 114 in data 19/11/2016 per **AVVISO** servizio trasporto alunni per visite guidate e viaggi istruzione- CIG **Z811C1B231**

Prot. **8196C/14g**

Mirano, 19/11/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il progetto relativo alle visite guidate e viaggi di istruzione per il corrente a.s. ;

RILEVATO che è necessario e indispensabile procedere ad emanare apposito avviso rivolto ad operatori economici del territorio al fine di verificare le migliori condizioni di servizio per lo svolgimento dell'attività;

CONSIDERATO che nel rispetto delle condizioni previste dalle norme ministeriali in materia di trasporto scolastico è opportuno, sotto l'aspetto finanziario, che i criteri per l'assegnazione del servizio siano riferiti all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i parametri di seguito indicati:

QUALITA' OFFERTA TECNICA (MAX 10 PUNTI):

Organizzazione Trasporto in Autobus: Max punti 10	
BUS GT immatricolati tra il 2014 ed il 2016: 10 punti	
BUS GT immatricolati tra il 2011 ed il 2013: 7 punti	
BUS GT immatricolati tra il 2010 ed il 2012: 6 punti	
BUS GT immatricolati tra il 2008 ed il 2010: 4 punti	
BUS GT immatricolati prima del 2008: 0 punti	
	Max punti 10

OFFERTA ECONOMICA (MAX 25 PUNTI):

All'offerta più bassa verrà attribuito il punteggio massimo previsto pari a 25 punti.

Per le altre offerte si applica la seguente formula:

Punteggio offerta concorrente = (OFF. M) / (OFF. C) x 25

OFF. C = è il prezzo complessivo dell'offerta del concorrente in esame

OFF. M = è il prezzo complessivo del concorrente che ha presentato l'offerta più bassa

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggio complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

VISTI gli atti d'ufficio;

DETERMINA

1. di dare avvio alla procedura per il reperimento del servizio di trasporto alunni per visite guidate e viaggi di istruzione;

2. di assumere quale criterio di assegnazione del servizio :offerta economicamente più vantaggiosa secondo i parametri indicati in preambolo.

Al termine della procedura, in base ai criteri selezionati e in riferimento a quanto indicato nel Decreto Legislativo 50/2016 e nelle Linee Guida emanate dall'ANAC sul sito, sarà emesso un contratto con la Ditta selezionata, secondo quanto disposto dalle normative vigenti, anche in merito alla pubblicazione sul sito della scuola www.icgabrielimirano.gov.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Prima della firma del contratto, la Ditta vincitrice dovrà produrre i seguenti documenti per le verifiche, ai sensi del comma 5 e 6 dell'art. 36:

- Visura camerale
- Autodichiarazione (casellario giudiziale e stato fallimentare)
- Titolare del procedimento: Bertilla MASON (Dirigente scolastico)
- Responsabile del procedimento: Bertilla MASON (Dirigente scolastico)
- RUP: Bertilla MASON (Dirigente scolastico)

3. che la presente determina verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale della scuola.



Il Dirigente scolastico reggente
Bertilla MASON