



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)

SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE)

Tel. 041/431407 - Fax 041/432918



"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"

DETERMINA DIRIGENZIALE n. 96 in data 15/10/2016 per fornitura n. 2 scanner per servizi di segreteria - CIG **Z681B9DD42** - Impegno di spesa € 572,60 + IVA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

VISTO il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti";

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, che prevede il limite di euro 2.500,00 (I.V.A. esclusa) per gli acquisti diretti;

CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2 lettera a) del codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto/fornitura di:

n. 02 scanner da adibire al servizio di segreteria per le particolarità collegate alla segreteria digitale;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è:

● assicurare il servizio didattico-amministrativo dell'I.C. "Giovanni Gabrieli" di Mirano;

RILEVATO che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

di procedere mediante indagine di mercato con produzione di manifestazione di interesse all'acquisto dei seguenti beni/servizi:

n. 02 scanner

Criteri e modalità:

Priorità ambiti d'indagine:

1. Convenzioni CONSIP

2. MePA

3. Mercato libero

Tipo procedura:

<input checked="" type="checkbox"/> 1.	Ordine affidamento diretto, previa indagine di mercato
<input type="checkbox"/> 2.	Ordine affidamento diretto, previa comparazione di tre preventivi (< 40.000 euro)
<input type="checkbox"/> 3.	Ordine affidamento diretto, previa comparazione di cinque preventivi (> 40.000 euro)

Scelta del contraente – criterio:

<input type="checkbox"/> 1.	Prezzo più basso
<input checked="" type="checkbox"/> 2.	Offerta economicamente più vantaggiosa

Valore approssimativo della fornitura : € 572,60 (Iva esclusa).

La spesa verrà imputata al progetto/attività: A01
ATTIVITA': FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

Al termine della procedura, in base ai criteri selezionati e in riferimento a quanto indicato nel Decreto Legislativo 50/2016 e nelle Linee Guida emanate dall'ANAC sul sito, sarà emesso un contratto con la Ditta selezionata, secondo quanto disposto dalle normative vigenti, anche in merito alla pubblicazione sul sito della scuola www.icgabrielimirano.gov.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**Il Dirigente scolastico reggente
Bertilla MASON**



B.M.