



## ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)

SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE)

Tel. 041/431407 - Fax 041/432918



*"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"*

**DETERMINA DIRIGENZIALE** n. 14/2017 in data 13/02/2017 Affidamento diretto per fornitura risme carta A4 - CIG ZD91D57C76 - Impegno di spesa € 199,68 +IVA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

**VISTO** il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti";

**VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, che prevede il limite di euro 2.500,00 (I.V.A. esclusa) per gli acquisti diretti;

**CONSIDERATO** che l'art. 36 comma 2 lettera a) del codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;

**ACCERTATA** la necessità di dotare la segreteria ed i plessi dell'Istituto Comprensivo di risme carta formato A4;

**PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è:

● assicurare, il servizio didattico ed amministrativo della segreteria ed i plessi dell'istituto comprensivo di carta formato A4;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**DATO ATTO** che una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la ditta Pelizzon Luigi Srl ha nel proprio catalogo il prodotto da richiedere con la presente determina, al prezzo più conveniente si ritiene, per quanto sopra detto, di procedere all'emissione dell'ordinativo di acquisto diretto in favore della ditta Pelizzon Luigi Srl di Mirano (VE) convenzionata al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per l'articolo di cui al presente dispositivo di acquisto

**VISTE** le linee guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria,....."

**VISTA** la disponibilità di bilancio;

### DETERMINA

1-di procedere mediante affidamento diretto alla fornitura di n.96 risme di carta A4;

2- l'iter procedurale, per la tipologia del servizio in oggetto:

**Criteria e modalità:****Priorità ambiti d'indagine:**

<input type="checkbox"/> 1. Convenzioni CONSIP	<input checked="" type="checkbox"/> 2. MePA	<input type="checkbox"/> 3. Mercato libero
--	---	--

**Tipo procedura:**

<input type="checkbox"/> 1.	Ordine affidamento diretto, previa indagine di mercato
<input checked="" type="checkbox"/> 2.	<b>Ordine affidamento diretto, previa comparazione di tre preventivi (&lt; 40.000 euro)</b>
<input type="checkbox"/> 3.	Ordine affidamento diretto, previa comparazione di cinque preventivi (> 40.000 euro)

**Scelta del contraente – criterio:**

<input type="checkbox"/> 1.	Prezzo più basso
<input type="checkbox"/> 2.	<b>Offerta economicamente più vantaggiosa</b>

**Valore approssimativo dell'appalto: € 199,68 (Iva esclusa):**

**Criteri di selezione:**

CRITERIO DI SELEZIONE	Soglie	punteggio
Prezzo più basso	Fino a euro	50/100
	Sopra i euro	0/100
Tempi di installazione e collaudo	Entro gg. 15 dal contratto	30/100
	Dopo 15 gg. dal contratto	0/100
Garanzia	Sopra i 2 anni	10/100
Manutenzione ordinaria	Gratuità entro 1 anno dall'acquisto	10/100

**Numero e validità delle offerte:**

<input type="checkbox"/> 1.	Indagine di mercato
<input type="checkbox"/> 2.	<b>Richiesta tre preventivi sotto la soglia di 40.000 euro</b>
<input type="checkbox"/> 3.	Richiesta di cinque preventivi sotto la soglia di 135.000 euro (nel caso 1) e 2) - richieste di offerta a più fornitori -, si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida

La spesa verrà imputata al progetto/attività: A01 e A02 ciascuno per l'importo di € 99,84  
 Il termine della procedura, in base ai criteri selezionati e in riferimento a quanto indicato nel Decreto Legislativo 50/2016 e nelle Linee Guida emanate dall'ANAC sul sito, sarà emesso un contratto con la Ditta selezionata, secondo quanto disposto dalle normative vigenti, anche in merito alla pubblicazione sul sito della scuola [www.icgabrielimirano.gov.it](http://www.icgabrielimirano.gov.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Prima della firma del contratto, la Ditta vincitrice dovrà produrre i seguenti documenti per le verifiche, ai sensi del comma 5 e 6 dell'art. 36:

- Visura camerale
- Autodichiarazione (casellario giudiziale e stato fallimentare)
- RUP: Bertilla MASON (Dirigente scolastico)

Il Dirigente Scolastico Reggente  
 Bertilla MASON

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.L.gs. 82 /2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.