



# ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)

## SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE) Tel. 041/431407 - Fax 041/432918

Cod. mecc. VEIC85600Q - email: veic85600q@istruzione.it - Cod. fisc. 90159650275 - Posta

cert.:veic85600q@pec.istruzione.it - [www.icgabrielimirano.gov.it](http://www.icgabrielimirano.gov.it)

Codice fatturazione elettronica **UFBP1E** – Codice IPA **istsc\_veic85600q** – Codice AOO : **AOOICSGG**



*"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"*

### CONSIGLIO DI ISTITUTO del 25/11/2016

L'anno duemilasedici, addì 06 del mese di ottobre presso la sala riunioni dell'I.C."Giovanni Gabrieli" di Mirano, con inviti diramati in data utile con nota prot. n. 8142 /C16a del 17/11/2016 si riunisce il Consiglio di Istituto. Eseguito l'appello:

	COGNOME	NOME	COMPONENTE	PRESENTI	ASSENTI
1	Mason	Bertilla	DIRIGENTE SCOLASTICA	X	
2	Ribon	Silvia	PRESIDENTE	X	
3	Cosma	Martina	DOCENTE	X	
4	Dussin	Sara	DOCENTE	X	
5	Favaretto	Monica	DOCENTE	X	
6	Farina	Irma	DOCENTE	X	
7	Manente	Manuela	DOCENTE	X	
8	Molin	Paola	DOCENTE	X	
9	Salviato	Pierangela	DOCENTE	X	
10	Sette	Lara	DOCENTE	X	
11			ATA		
12	Zamengo	Marisa	ATA	X	
13	Barizza	Alessandro	GENITORE		X
14	De Simone	Chiara	GENITORE	X	
15	Franceschi	Samuela	GENITORE		X
16	Griffoni	Gianni	GENITORE		X
17	Rudello	Chiara	GENITORE		X
18	Zamengo	Barbara	GENITORE	X	
19	Zanardo	Laura	GENITORE	X	

**Presenti:14Assenti:**

**4**

LaPresidente, constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere e a deliberare sugli argomenti all'O.d.G.:

- 1.Approvazione verbale del giorno 06/10/2016;
- 2.Dimissioni componente genitori Agnese Barbato;
- 3.Surroga componente genitori;
- 4.Nomina vice-presidente;
- 5.Variazioni al programma annuale E.F. 2016;
- 6.Iscrizioni 2017/2018 offerta formativa;
- 7.Lettura e approvazione progetti 2017/2018;
- 8.Lettura e approvazione regolamento specifico scuola infanzia;
- 9.Criteri di accoglimento domande iscrizioni 2017/2018;
- 10.Varie ed eventuali.

Il Presidente nomina la consigliera l'ins Sette Lara segretaria, dichiara aperta la seduta e si passa alla trattazione dei punti all'o.d.g.

cod. mecc. VEIC85600Q - email: veic85600q@istruzione.it - Cod. fisc. 90159650275 - Posta cert.:veic85600q@pec.istruzione.it - [www.icgabrielimirano.gov.it](http://www.icgabrielimirano.gov.it)

Codice fatturazione elettronica **UFBP1E** – Codice IPA **istsc\_veic85600q** – Codice AOO : **AOOICSGG**



## ISTITUTO COMPRENSIVO “GIOVANNI GABRIELI” MIRANO (VE)

### SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE) Tel. 041/431407 - Fax 041/432918

Cod. mecc. VEIC85600Q - email: [veic85600q@istruzione.it](mailto:veic85600q@istruzione.it) - Cod. fisc. 90159650275 - Posta

cert.: [veic85600q@pec.istruzione.it](mailto:veic85600q@pec.istruzione.it) - [www.icgabrielimirano.gov.it](http://www.icgabrielimirano.gov.it)

Codice fatturazione elettronica **UFBP1E** – Codice IPA **istsc\_veic85600q** – Codice AOO : **AOOICSGG**



*“Con l'Europa investiamo nel vostro futuro”*

## REGOLAMENTO SCUOLE INFANZIA ISTITUTO COMPRENSIVO “G.GABRIELI” MIRANO (Approvato dal Consiglio di Istituto del 25/11/2016 delibera 49)

### 1. UTENZA

Possono essere iscritti alle scuole dell'infanzia i bambini e le bambine che abbiano compiuto o compiano entro il 31 dicembre il terzo anno di età. Come si legge nelle Indicazioni Nazionali 2012 “la scuola dell'infanzia accoglie tutte le bambine e i bambini dai 3 ai 6 anni di età e risponde al loro diritto all'educazione e alla cura.”

### 2. FORMAZIONE DELLE SEZIONI

La formazione delle sezioni viene effettuata con attenzione applicando i seguenti criteri:

- equa distribuzione maschi e femmine
- equa distribuzione tra alunni nati nel primo e nel secondo semestre
- ove possibile i fratelli gemelli vengono inseriti in classi diverse
- ove possibile equa distribuzione alunni extracomunitari

### 3. ALUNNI ANTICIPATARI

Secondo il D.P.R. n. 89 del 20 marzo 2009 e all'Atto di indirizzo emanato dal Ministro in data 8 settembre 2009, possono, altresì, essere iscritti alla scuola dell'infanzia i bambini che compiano tre anni di età dopo il 31 dicembre e, comunque, entro il 30 aprile. L'ammissione alla frequenza per i bambini al di sotto dei tre anni (nati entro il 30 aprile) è subordinata alle seguenti condizioni:

- la disponibilità dei posti;
- l'accertato esaurimento delle liste di attesa, con precedenza ai bambini di maggiore età;
- la disponibilità di locali idonei sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità e tali da rispondere alle specifiche esigenze di bambini inferiori ai tre anni;
- la valutazione pedagogica e didattica da parte del collegio dei docenti circa i tempi e le modalità di accoglienza. (La frequenza dei bambini anticipatari non avviene contestualmente con l'inizio delle attività, ma con modalità temporali decise dal collegio dei docenti).
- l'accoglienza degli anticipatari è subordinata alla quantità delle risorse umane disponibili, da verificare in sede di determinazione degli organici.

La frequenza degli anticipatari sarà comunque limitata alla fascia antimeridiana senza il pranzo fino al compimento del terzo anno d'età.

#### 4. INIZIO – FINE LEZIONI

L'ingresso degli alunni avviene dalle ore 8.00 alle ore 9.00

L'uscita intermedia prima del pranzo avviene dalle 11.45 alle 12.00

L'uscita intermedia dopo il pranzo avviene dalle ore 13.00 alle ore 13.15

L'uscita pomeridiana avviene tassativamente dalle ore 15.45 alle ore 16.00

L'orario di servizio delle insegnanti è presentato e depositato in Direzione.

Il rispetto dell'orario consente l'ottimale funzionamento della scuola.

I bambini all'uscita vengono affidati solo ai genitori, in caso di necessità possono essere delegate persone maggiorenti, indicate nel modulo allegato al presente Regolamento, da compilare e consegnare alle docenti nei primi giorni di scuola. Tali persone delegate devono essere informate dai genitori delle modalità previste dal Regolamento.

I genitori prelevano i figli all'interno dell'edificio scolastico, in presenza dell'insegnante.

**I genitori sono pregati di evitare la permanenza negli spazi interni ed esterni di pertinenza della scuola nei momenti di entrata e uscita.**

In casi particolari (visite mediche, esami etc.) i bambini potranno entrare a scuola anche dopo le ore 9.00, previa comunicazione alle insegnanti e possibilmente entro le ore 10.30; le uscite anticipate per particolari motivi saranno possibili nelle fasce orarie già previste dall'orario: 11.45-12/13.00-13.15.

In questi casi è compito delle collaboratrici scolastiche prelevare l'alunno dalla sezione e affidarlo al genitore

#### 5. COMUNICAZIONI SCUOLA - FAMIGLIA

Le comunicazioni telefoniche per problemi riguardanti il bambino devono essere effettuate a scuola solo durante l'orario di compresenza delle insegnanti, quindi dalle ore 11.00 alle ore 13.

Le insegnanti, nei momenti di entrata e uscita dei bambini sono impegnate nella loro sorveglianza, pertanto sono disponibili solo per brevi e urgenti comunicazioni dei genitori.

All'interno del plesso, accanto ad ogni sezione, è affisso un pannello con tasche per la distribuzione di comunicazioni scolastiche (Dirigente, Segreteria, insegnanti, Rappresentanti di Sezione). I genitori sono pregati di ritirare regolarmente la posta e di non utilizzare il pannello per altre comunicazioni.

Durante l'anno vengono organizzati diversi momenti di incontro e scambio di informazioni tra insegnanti e genitori: Riunioni di Sezione, Colloqui individuali e Incontri di Intersezione con la presenza dei Rappresentanti di Sezione.

Per ragioni di sicurezza e poiché talvolta gli argomenti trattati non devono essere a loro conoscenza, i bambini non possono assistere alle Riunioni con le insegnanti. Gli incontri con i genitori sono riservati solo agli adulti.

#### 6. FARMACI

Le insegnanti e il personale ausiliario non sono autorizzate a somministrare farmaci ai bambini (eccetto quelli salvavita)

#### 7. ASSENZE

La frequenza regolare e continua è premessa necessaria per una proficua ed ottimale esperienza educativa. Dopo un'assenza di sei giorni per motivi di salute, compresi il sabato e la domenica, e rientro perciò il 7° giorno, la riammissione del bambino e la sua partecipazione a tutte le attività sono subordinate alla presentazione del certificato medico.

Nel caso in cui un bambino venga mandato a casa a causa di febbre, vomito o diarrea non potrà rientrare il giorno successivo: per la propria salute e per quella della comunità si ritiene necessario che il genitore effettui almeno un giorno di osservazione

Le assenze del bambino per motivi di famiglia devono essere comunicate alla scuola per iscritto con anticipo.

In caso di presenza di lista d'attesa, dopo un mese di assenza del bambino non motivata, il suo nominativo viene automaticamente depennato dalla lista.

## **8. ALIMENTAZIONE**

I genitori, qualora il bambino presentasse situazioni di allergia alimentare temporanee o prolungate nel tempo, devono avvertire le insegnanti e presentare certificazione medica.

Non si accettano a scuola alimenti di nessun genere preparati a casa e senza certificazione HACCP.

I genitori possono eleggere un rappresentante che svolga il ruolo di assaggiatore previa adesione alla Commissione Mensa.

La merenda che si svolge a scuola al mattino è comunitaria: è vietato consumare a scuola merende individuali portate da casa

E' prevista una dieta personalizzata per motivi religiosi previa compilazione dell'apposito modulo.

## **9. AUTONOMIA**

Per favorire l'autonomia personale dei bambini le insegnanti consigliano ai genitori di evitare nell'abbigliamento dei loro figli: salopette, cinture, bretelle, scarpe coi lacci...

I bambini non devono portare a scuola giochi, se non esplicitamente richiesti.

Le insegnanti non si rendono responsabili di oggetti portati dai bambini da casa