



**COMUNE di MIRANO**  
*Città metropolitana di Venezia*

**Pubblica Istruzione**  
tel. 041/5798475/ fax. 041/5798411  
email: [istruzione@comune.mirano.ve.it](mailto:istruzione@comune.mirano.ve.it)

**orario**  
lunedì mercoledì venerdì 9.00-12.00 giovedì 14.00-15.30  
**Resp. Proc.to:**  
**Resp. Istruttoria:** Nicoletta Saccarola

Cat 07 Cl 01

Antecedente n. 22469/2017

**Prot. n.**

(si prega di citare questo numero  
nell'oggetto della risposta)

Spett. Dirigenti Scolastici:

Dott.ssa Bertilla Mason  
Istituto Comprensivo "G. Gabrieli" Mirano 1  
mail: [veic85600q@pec.istruzione.it](mailto:veic85600q@pec.istruzione.it)

Dott.ssa Anna Maria Genoese  
Istituto Comprensivo Mirano 2  
Mail: [veic85700g@pec.istruzione.it](mailto:veic85700g@pec.istruzione.it)

**Oggetto:** Fornitura libri di testo scuola primaria – a.s. 2017/2018: alunni residenti a Trebaseleghe.

Con la presente si trasmette la nota del Comune di Trebaseleghe che comunica le modalità per la fornitura dei libri di testo ai propri residenti frequentanti scuole primarie in altri Comuni, per il seguito di competenza.

Cordiali saluti.

*Mirano, 30.05.2017*

**Il Dirigente ad interim / Segretario Generale**  
**- Dott. Silvano Longo -**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7.03.2005 n. 82 e s.m.i.

Sede Piazza Martiri, 1 – 30035 MIRANO (Ve) C.F. 82002010278 – P.I. 00649390275  
Tel. 041-5798311 / fax. 041-5798329 / indirizzo internet: [www.comune.mirano.ve.it](http://www.comune.mirano.ve.it)  
Posta elettronica certificata: [protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it)

Spett. Responsabili Servizio Istruzione Comuni di:  
**Martellago:** [comune.martellago.ve@pecveneto.it](mailto:comune.martellago.ve@pecveneto.it)  
**Noale:** [comune.noale.ve@legalmail.it](mailto:comune.noale.ve@legalmail.it)  
**Quinto:** [comune.quintoditreviso.tv@pecveneto.it](mailto:comune.quintoditreviso.tv@pecveneto.it)  
**Paese:** [posta.comune.paese.tv@pecveneto.it](mailto:posta.comune.paese.tv@pecveneto.it)  
**Salzano:** [comune.salzano.ve@pecveneto.it](mailto:comune.salzano.ve@pecveneto.it)  
**Scorzè:** [comune.scorze.ve@pecveneto.it](mailto:comune.scorze.ve@pecveneto.it)  
**Zero Branco:** [legalmail@pec.comunezerobranco.it](mailto:legalmail@pec.comunezerobranco.it)  
**Venezia:** [protocollo@pec.comune.venezia.it](mailto:protocollo@pec.comune.venezia.it)  
**Loria:** [servizisociali.comune.loria.tv@pecveneto.it](mailto:servizisociali.comune.loria.tv@pecveneto.it)  
**Morgano:** [segreteria.comune.morgano.tv@pecveneto.it](mailto:segreteria.comune.morgano.tv@pecveneto.it)  
**Castelfranco Veneto:** [comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it](mailto:comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it)  
**Mogliano:** [protocollo.comune.mogliano-veneto.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.mogliano-veneto.tv@pecveneto.it)  
**Mirano:** [protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it)

Prot. n.  
Trebaseleghe, 24/05/2017

Oggetto: fornitura libri di testo scuola primaria – anno scolastico 2017/ 2018

In ottemperanza alla Legge Regionale n. 16/2012 che stabilisce, all'art. 1, che l'onere per la fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola primaria ricada sul Comune di residenza, comunico che il Comune di Trebaseleghe provvederà alla fornitura libri di testo relativi all'anno scolastico 2017/2018, ai propri residenti, mediante il sistema delle cedole librarie.

I genitori degli alunni RESIDENTI A TREBASELEGHE ma frequentanti le Scuole Primarie in altri Comuni dovranno presentare richiesta scritta entro il 15/07/2017 al Comune di Trebaseleghe - Servizio Educativo e Scolastico utilizzando il modulo reperibile presso il Servizio stesso oppure nel sito [www.comune.trebaseleghe.pd.it](http://www.comune.trebaseleghe.pd.it), allegando obbligatoriamente:

- elenco dei testi con indicazione di titolo, autore e codice, da richiedere alla propria scuola;
- copia documento identificativo del genitore sottoscrittore.

Sarà cura del Servizio Scolastico Comunale rilasciare apposita cedola.

Ogni genitore in possesso della cedola libraria dovrà successivamente ordinare i libri presso una libreria/cartoleria di propria scelta consegnando la stessa debitamente sottoscritta.

Il libraio emetterà la fattura elettronica direttamente al Comune - senza richiedere alcun costo a carico del genitore - allegando l'originale della cedola debitamente sottoscritta in ogni sua parte.

Non saranno quindi erogati contributi economici alle scuole, alle famiglie o ai Comuni.

Si chiede cortesemente, ai Servizi in indirizzo di inoltrare la presente a tutte le scuole primarie, pubbliche e paritarie dei rispettivi territori.

Rimanendo a disposizione per eventuali chiarimenti si porgono distinti saluti.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

*Dott.ssa Alessandra Sacchetto*

documento firmato digitalmente ex art. 24 comma 2 D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

---

*Servizi al Cittadino- Servizi Educativi e scolastici / Biblioteca e Cultura- tel.: 049 9319531 - fax 049 9319539*

e-mail: [comune@comune.trebaseleghe.pd.it](mailto:comune@comune.trebaseleghe.pd.it)

Orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 12:30,  
lunedì e mercoledì pomeriggio dalle 15:00 alle 18:00

Responsabile del Settore dott. Flavio Fussone

Referente per le informazioni / visione atti: dott.ssa Alessandra Sacchetto - tel. 049 9319531

P.E.C.: [comune.trebaseleghe@postecert.it](mailto:comune.trebaseleghe@postecert.it)

Codice Fiscale 80010250282 - Partita IVA 00932400286

**OGGETTO:** RICHIESTA FORNITURA TESTI SCOLASTICI A.S. 2017/2018 per alunni residenti a Trebaseleghe e frequentanti scuole primarie in altri Comuni – L.R. 16/2012 art. 1 e L.R. 18/2016 art. 36.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_  
qualità di genitore/tutore, dell'alunno/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a **TREBASELEGHE** in via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, iscritto, per l'anno scolastico 2017/2018, alla classe \_\_\_\_\_  
sez. \_\_\_\_\_ della scuola primaria denominata \_\_\_\_\_ sita nel Comune di  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

### CHIEDE

la consegna della CEDOLA LIBRARIA per la fornitura gratuita dei testi scolastici adottati dall'Istituto Scolastico di iscrizione e relativi alla classe frequentata dal proprio figlio.

A tal fine allega:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità
- Elenco dei testi scolastici, completo di codice ISBN (fornito dall'Istituto Comprensivo/Direzione Didattica).

\_\_\_\_\_ Data

\_\_\_\_\_ firma

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, con firma della presente autorizzo il Comune di Trebaseleghe a trattare i dati sopra riportati per tutte le operazioni organizzative inerenti l'acquisto e la fornitura dei libri di testo della scuola primaria e ad utilizzarli per finalità statistiche e per utilità sociale.

RESERVATO AL SERVIZIO EDUCATIVO E SCOLASTICO

Ricevuto il \_\_\_\_\_

Rilasciata cedola n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_