



COMUNE di MIRANO
Città metropolitana di Venezia

Pubblica Istruzione
tel. 041/5798475/ fax. 041/5798411
email: istruzione@comune.mirano.ve.it

orario
lunedì mercoledì venerdì 9.00-12.00 giovedì 14.00-15.30

Resp. Proc.to:
Resp. Istruttoria: Nicoletta Saccarola

Cat 07 CI 01

Antecedente n. 20065/2017

Prot. n.

(si prega di citare questo numero
nell'oggetto della risposta)

Spett. Dirigenti Scolastici:

Dott.ssa Bertilla Mason
Istituto Comprensivo "G. Gabrieli" Mirano 1
mail: veic85600q@pec.istruzione.it

Dott.ssa Anna Maria Genoese
Istituto Comprensivo Mirano 2
Mail: veic85700g@pec.istruzione.it

Oggetto: Fornitura libri di testo scuola primaria – a.s. 2017/2018: alunni residenti a Dolo.

Con la presente si trasmette la nota del Comune di Dolo che comunica le modalità per la fornitura dei libri di testo ai propri residenti frequentanti scuole primarie in altri Comuni, per il seguito di competenza.

Cordiali saluti.

Mirano, 11.05.2017

Il Dirigente ad interim / Segretario Generale
- Dott. Silvano Longo -

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7.03.2005 n. 82 e s.m.i.

COMUNE di DOLO
Provincia di Venezia
Via Cairoli, 39 *** 30031 DOLO (Ve)
Settore I – Affari Generali - Servizio Pubblica Istruzione
Via Cairoli n. 39 Tel. 041 5121968 e-mail ornella.vanuzzo@comune.dolo.ve.it
P.I. 655760270 - C.F. 82001910270

Prot. n. **stesso PEC**

Dolo, 09 maggio 2017

Nostro rif. prot. n. del

Rif. nota prot. n. del

Oggetto: Fornitura gratuita libri di testo per la scuola primaria a.s. 2017/2018.

Ai Responsabili Servizio Pubblica Istruzione Comune di:

Mira (VE)

comune.mira.ve@pecveneto.it

Pianiga (VE)

segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it

Fiesso d'Artico (VE)

comunefiessodartico.ve@legalmail.it

Stra (VE)

protocollo.comune.stra.ve@pecveneto.it

Camponogara (VE)

comune.camponogara@pec.tuni.it

Mirano (VE)

protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it

Santa Maria di Sala (VE)

santamariadisala@cert.legalmail.it

Campagna Lupia (VE)

affarigenerali.comune.campagnalupia.ve@pecveneto.it

In applicazione del L.R. n. 18/2016 e della L.R. n. 16/2012 'Modifica alla legge regionale 2 aprile 1985 n. 31: Norme e interventi per agevolare i compiti educativi delle famiglie' che all'art. 1 stabilisce in capo al Comune di residenza l'onere per la fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie pubbliche e paritarie, si comunica che questo comune fornirà i testi scolastici ai propri residenti frequentanti scuole fuori comune di Dolo esclusivamente con le seguenti modalità:

I genitori degli alunni di scuola primaria residenti a Dolo e che frequentano scuole di altri Comuni, devono recarsi all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Dolo per compilare e consegnare l'apposito modulo (scaricabile dal sito www.comune.dolo.ve.it nella sezione 'moduli e note informative') entro il 30 giugno 2017 e per ritirare la cedola libraria.

I genitori dovranno consegnare la cedola con allegato l'elenco dei libri di testo (completo del codice ISBN) rilasciato dalla scuola presso un libraio a propria scelta, il quale provvederà a consegnare gratuitamente i libri di testo.

Per informazioni: Ufficio Pubblica Istruzione (c/o Municipio-Via Cairoli n. 39) tel. 0415121969 o 0415121968, e-mail: marco.giacomazzo@comune.dolo.ve.it o ornella.vanuzzo@comune.dolo.ve.it).

Rimanendo a disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono distinti saluti.



Il Responsabile Servizio Pubblica Istruzione
Vanuzzo Ornella

Al Servizio Pubblica Istruzione
del Comune di

30031 DOLO

Oggetto: Domanda acquisto libri di testo scuola primaria anno scolastico 20____ / 20____.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ CF _____

residente a _____ in Via _____

tel _____ e-mail _____

genitore di _____

che frequenterà nell'anno scolastico 20____/20____, la classe _____

dell'Istituto _____

con sede in _____ Via _____

C H I E D E

che vengano acquistati i libri di testo per il figlio/a _____ ed a tale scopo allega l'elenco dei libri di testo (completo di codice ISBN) rilasciato dalla scuola.

Dichiara inoltre che provvederà direttamente al ritiro dei libri secondo le modalità che verranno comunicate dall'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Dolo.

DOLO, _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

ALLEGA ALLA DOMANDA:

- ELENCO DEI LIBRI DI TESTO (completo di codice ISBN) RILASCIATO DALLA SCUOLA

 Comune di Dolo	MODULO RICHIESTA LIBRI SCUOLE PRIMARIE	M07 CPI
		Rev. 1 del 19.04.2016
		Pag. 2 di 1

 Comune di Dolo	RICEVUTA
	<p>In data _____ la sig.ra / il sig. _____</p> <p>ha presentato il Modulo RICHIESTA LIBRI SCUOLE PRIMARIE .</p> <p>Il ricevente _____</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">  </div>