



**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)  
SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado**

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE) Tel. 041/431407 - Fax 041/432918  
Codice mecc. VEIC85600Q - email: [veic85600q@istruzione.it](mailto:veic85600q@istruzione.it) - Cod. fisc. 90159650275 - Posta cert.: [veic85600q@pec.istruzione.it](mailto:veic85600q@pec.istruzione.it) - [www.icgabrielimirano.gov.it](http://www.icgabrielimirano.gov.it)  
Codice fatturazione elettronica UFBP1E - Codice IPA istsc\_veic85600q - Codice AOO : AOOICSGG

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOVANNI GABRIELI" AOO ICSGG  
Prot. 0007020 del 11/10/2018  
02-10 (Uscita)

AI DGSA  
Al personale A.T.A.  
All'Albo  
Al Sito Web

**OGGETTO:** Adozione piano delle attività dei servizi amministrativi, tecnici e ausiliari anno scolastico 2018/2019 -

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 14 del D.P.R. n. 275/1999;

**VISTO** l'art. 25 del D.L.vo n. 165/2001; **VISTO** il D.L.vo n. 150/2009; **VISTO** il C.C.N.L. scuola quadriennio 2006/2009; **VISTO** il Piano Triennale dell'offerta formativa a.s.2016/2019;

**VISTO** l'orario di funzionamento dei plessi per l'anno scolastico 2018/2019;

**VISTO** il Decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44;

**TENUTO CONTO** dell'organico del personale A.T.A. assegnato all'Istituto;

**VISTO** il Piano Annuale delle attività anno scolastico 2018/2019;

**CONSIDERATE** le proposte del personale avanzate in una specifica riunione;

**CONSIDERATE** le esigenze dell'Istituto;

**ADOTTA**

il piano delle attività del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario per l'anno scolastico 2018/2019, proposto in dal DSGA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE  
Daniela Mazza\*

*(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*