



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)
SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE) - Tel. 041/431407 - Fax 041/432918

Codice mecc. VEIC85600Q - email: veic85600q@istruzione.it - Cod. fisc. 90159650275 - Posta cert.: veic85600q@pec.istruzione.it -

www.icgabrielimirano.gov.it

Codice fatturazione elettronica UFBPIE – Codice IPA istsc_veic85600q – Codice AOO : AOOICSSG

DETERMINA DIRIGENZIALE n. 105/2017 in data 20/10/2017 - Noleggio fotocopiatore Kyocera sede primaria - Carducci CIG ZD2092C156 - Atto principale contratto relativo a CONVENZIONE CONSIP - Impegno di spesa € 148,88 + IVA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

VISTO il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti";

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, che prevede il limite di euro 2.500,00 (I.V.A. esclusa) per gli acquisti diretti;

CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2 lettera a) del codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;

POSTO che l'Istituto ha in essere un contratto con Kyocera per il noleggio del fotocopiatore della sede primaria Carducci, contratto derivante da convenzione CONSIP;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è:

- assicurare il servizio amministrativo/didattico dell'I.C. "Giovanni Gabrieli" di Mirano;

RILEVATO che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

VISTE le linee guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria,....."

VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

1-di procedere al riconoscimento della spesa pari ad € 148,88 + IVA nei confronti della ditta Kyocera quale destinataria del contratto di noleggio del fotocopiatore della sede primaria Carducci periodo 20.04.17-19.07.2017, per le ragioni indicate in preambolo del presente atti;

La spesa verrà imputata al progetto/attività: P02 conto e sottoconto:07006

Al termine della procedura, in base ai criteri selezionati e in riferimento a quanto indicato nel Decreto Legislativo 50/2016 e nelle Linee Guida emanate dall'ANAC sul sito, sarà emesso un contratto con la Ditta selezionata, secondo quanto disposto dalle normative vigenti, anche in merito alla pubblicazione sul sito della scuola www.icgabrielimirano.gov.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente
Daniela MAZZA

Firma omessa ai sensi dell'art.3 D.L.vo n. 39 del 12.02.1993

L'originale del documento è agli atti di questo Ufficio