



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)
SCUOLE DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE)

Tel. 041/431407 - Fax 041/432918

Codice mecc. VEIC85600Q - email: veic85600q@istruzione.it - Cod. fisc. 90159650275 - Posta cert.: veic85600q@pec.istruzione.it - www.icgabrielimirano.gov.it
Codice fatturazione elettronica UFBP1E - Codice IPA istsc_veic85600q - Codice AOO : AOOICSGG

All' Albo
Al Sito Web

ret. 8826
13/12/18

OGGETTO: Determina n. 148 - Affidamento concernente la fornitura toner per Fax Canon i-Sensys L40 con procedura negoziata sotto soglia, come disciplinata dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016. C.I.G.ZBA264B58F - Impegno di spesa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO	che si rende necessario provvedere all'approvvigionamento del seguente bene: toner per per fax Canon i-Sensys L140 scuola secondaria Leonardo da Vinci
RITENUTO	di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento della fornitura in oggetto, in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico della fornitura, per la quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento. La scelta risulta anche appropriata se si considera che l'art. 36, comma 1 del Codice ha disposto che le procedure sottosoglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016;
DATO ATTO	che l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per forniture di valore inferiore 40.000 euro si possa procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici..";
DATO ATTO	che risulta di difficile reperibilità nel mercato elettronico della pubblica amministrazione e data l'urgenza del bene, consultati cataloghi cartacei e on-line
CONSTATATO	che, in conformità agli accertamenti condotti, l'operatore economico scelto risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
ACCERTATO	che il prezzo praticato è di 56,00 euro, più IVA;
VISTO	il D.I. 44/2001;

DETERMINA

di affidare la fornitura del toner come richiesto Officeland di Martellago per l'importo di €56,00 + IVA e di impegnare la spesa al progetto A01 del programma annuale 2018;
di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari ad euro ZERO;
di disporre la pubblicazione sul sito dell'ente della documentazione contemplata dall'art. 29, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente

Daniela MAZZA

Annotazione contabile	Impegno n.	Aggregato A01 €	56,00
	Impegno n.	Aggregato A01 €	12,32 (IVA)