



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)

SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE) Tel. 041/431407 - Fax 041/432918

Cod. mecc. VEIC85600Q - email: veic85600q@istruzione.it - Cod. fisc. 90159650275 - Posta

cert.: veic85600q@pec.istruzione.it - www.icgabrielimirano.gov.it

Codice fatturazione elettronica **UFBP1E** – Codice IPA **istsc_veic85600q** – Codice AOO : **AOOICSGG**



"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"

CONSIGLIO DI ISTITUTO del 13/04/2017

L'anno duemiladiciassette, addì 13 del mese di aprile presso la sala riunioni dell'I.C."Giovanni Gabrieli" di Mirano, con inviti diramati in data utile con nota prot. n. 2488 in data 04/04/2017 si riunisce il Consiglio di Istituto. Eseguito l'appello:

	COGNOME	NOME	COMPONENTE	PRESENTI	ASSENTI
1	Mason	Bertilla	DIRIGENTE SCOLASTICA	x	
2	Ribon	Silvia	PRESIDENTE	x	
3	Cosma	Martina	DOCENTE	x	
4	Dussin	Sara	DOCENTE		x
5	Favaretto	Monica	DOCENTE		x
6	Farina	Irma	DOCENTE	x	
7	Manente	Manuela	DOCENTE	x	
8	Molin	Paola	DOCENTE	x	
9	Salviato	Pierangela	DOCENTE	x	
10	Sette	Lara	DOCENTE		x
11			ATA		
12	Zamengo	Marisa	ATA	x	
13	Barizza	Alessandro	GENITORE		x
14	De Simone	Chiara	GENITORE	x	
15	Franceschi	Samuela	GENITORE	x	
16	Griffoni	Gianni	GENITORE	x	
17	Rudello	Chiara	GENITORE		x
18	Zamengo	Barbara	GENITORE	x	
19	Zanardo	Laura	GENITORE	x	

Presenti: Assenti:

La Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere e a deliberare sugli argomenti all'O.d.G.:

1. Approvazione verbale del giorno 20/12/2016;
2. Iscrizioni a.s. 2017-2018 (ripartizione per plesso);
3. Variazioni al programma annuale E.F. 2017;
4. Avviso per l'installazione e gestione nei locali dei plessi scolastici (ad esclusione di Campocroce) distributori automatici di bevande - atti pluriennale;
5. Polizza assicurativa infortuni e R.C. a.s. 2017/2018-2018/2019-2019/2020 – atto pluriennale;
6. Viaggio di istruzione a Genova;
7. Donazione LIM;
8. Varie ed eventuali.

Il Presidente nomina la consigliera Zamengo Marisa come segretaria e dichiara aperta la seduta passando alla trattazione dei punti all'o.d.g.

7. Donazione LIM.

Il Dirigente comunica che a norma degli articoli 33 e 55 del D.I. n.44/2001 tutte le istituzioni scolastiche possono accettare donazioni e atti di liberalità con formale atto del Capo di Istituto, su deliberazione del Consiglio di Istituto, immediatamente efficace e senza che sia necessaria alcuna autorizzazione,

CONSIDERATO che un gruppo di genitori della classe I sez. D della sede di I grado “Leonardo da Vinci” di Mirano intende donare n. 01 LIM per lo svolgimento delle attività didattiche;

PREMESSO quanto sopra,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.vo del 16/04/94 n.297;

VISTA l’art.21, comma 6, della Legge n.59/97;

VISTA la Legge n.127/1997;

VISTO il DPR 08/03/99 n.275;

VISTA la Legge n. 192 del 22/06/2000;

VISTO il D.I. n.44 del 01/02/2001, in particolare gli articoli n. 33 e 55;

VISTO il regolamento per l’accettazione di donazioni deliberato dal Consiglio di istituto in data 25/06/2015 con delibera n. 97;

PRESO ATTO che il bene sarà fornito direttamente dalla ditta D.& C. di Noale (Ve) senza oneri aggiuntivi a carico dell’Istituto stesso;

PRESO ATTO del valore del suddetto bene come certificato dalla fattura rilasciata dalla ditta medesima;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

(n. 63)

all’unanimità dei presenti, di accettare il seguente bene:

LIM

Il suddetto bene entra a far parte del patrimonio dell’istituzione scolastica e resta assoggettato alle ordinarie norme sulle scritture contabili e sull’inventario.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario

Il Presidente del C.I.

p. copia conforme all’originale:

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Il Dirigente Scolastico

