



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE)

SCUOLE DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE) Tel. 041/431407 - Fax 041/432918

CONSIGLIO DI ISTITUTO del 09/11/2018

L'anno duemiladiciotto, addì 09 del mese di novembre dell'anno duemiladiciotto presso la sala riunioni dell'I.C."Giovanni Gabrieli" di Mirano, con inviti diramati in data utile con nota prot. n.7519 in data 31/10/2018 si riunisce il Consiglio di Istituto. Eseguito l'appello:

| | COGNOME | NOME | COMPONENTE | PRESENTI | ASSENTI |
|----|------------|------------|----------------------|----------|---------|
| 1 | Mazza | Daniela | DIRIGENTE SCOLASTICA | X | |
| 2 | Ribon | Silvia | PRESIDENTE | X | |
| 3 | Bertocco | Elisa | DOCENTE | | X |
| 4 | Dussin | Sara | DOCENTE | X | |
| 5 | Gobbi | Daniela | DOCENTE | X | |
| 6 | Manente | Manuela | DOCENTE | X | |
| 7 | Molin | Paola | DOCENTE | X | |
| 8 | Salviato | Pierangela | DOCENTE | | X |
| 9 | Sette | Lara | DOCENTE | X | |
| 10 | Scatto | Sara | DOCENTE | X | |
| 11 | | | ATA | | |
| 12 | Zamengo | Marisa | ATA | X | |
| 13 | Barizza | Alessandro | GENITORE | X | |
| 14 | De Simone | Chiara | GENITORE | X | |
| 15 | Franceschi | Samuela | GENITORE | | X |
| 16 | Rudello | Chiara | GENITORE | | X |
| 17 | Scarpa | Gabriele | GENITORE | X | |
| 18 | Zamengo | Barbara | GENITORE | | X |
| 19 | Zanardo | Laura | GENITORE | X | |

Presenti: 13**Assenti: 5**

Il Presidente, constatato il numero legale dei partecipanti, nomina il consigliere De Simone Chiara segretario verbalizzante, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere e a deliberare sugli argomenti all'O.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. Utilizzo contributi volontari a.s. 2018/2019;
3. Variazioni al Programma Annuale E.F. 2018;
4. Integrazione PTOF per l'a.s. 2018/2019;
5. Donazioni;
6. Convenzione di cassa 01.01.2019-31.12.2022;
7. Chiusure prefestive;
8. Adesione rete di scopo "Convenzione atelier digitale del miranese";
9. Organico 2019/2020 secondaria di I grado "Inglese potenziato" al posto della lingua francese per le classi prime;
10. Utilizzo locali scolastici.
11. Varie ed eventuali.

10. Utilizzo locali scolastici.

Il Dirigente Scolastico relaziona sul punto.

Comunica che è pervenuta la seguente richiesta:

“Richiesta di parere per l’uso di locali della scuola primaria “S. Pellico” di Campocroce da parte del Comitato Genitori “Insieme per crescere” per la realizzazione della “16a Mostra del libro”.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

in riferimento alla richiesta pervenuta per poter usufruire della scuola primaria “S. Pellico” di Campocroce, per la realizzazione della “16a Mostra del libro” in orario extrascolastico, dalle ore 16.30 del 30 novembre alle ore 20.00 del 2 dicembre 2018,

all’unanimità dei presenti,

DELIBERA

(n. 141)

l'utilizzo dei locali richiesti a condizione che il Comitato Genitori le seguenti condizioni:

a-indicare il nominativo del responsabile della gestione dell'utilizzo dei locali quale referente verso l'istituzione scolastica;

b- osservare incondizionatamente l'applicazione delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, igiene, salvaguardia del patrimonio scolastico;

c- lasciare i locali in ordine e puliti dopo l'uso e comunque in condizioni idonee a garantire il regolare svolgimento delle attività scolastiche;

d- segnalare tempestivamente all'istituzione scolastica qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali;

e- evitare che negli spazi dati in concessione si svolgano attività e manifestazioni aventi contenuto diverso da quello concordato;

f- custodire i locali, gli impianti, le attrezzature fisse e risarcire la scuola dei danni arrecati;

g- restituire, dopo l'utilizzo, i locali dati in concessione alla loro funzionalità, mediante una perfetta pulizia degli spazi e cura delle attrezzature;

h-accettare ogni modifica degli orari di concessione dei locali ed eventuali sospensioni temporanee in relazione alle esigenze dell'attività scolastica;

i- essere responsabili del rispetto del divieto di fumo;

l- ritenere la scuola esente da qualsiasi responsabilità per qualsiasi fatto avvenuto nei locali durante le ore ed i giorni di concessione, come pure da qualsiasi responsabilità per danni (a persone e cose) di frequentanti o di terzi, in dipendenza dell'uso dei locali e attrezzature nel periodo di concessione;

m- assumersi ogni responsabilità derivante dall'inosservanza di quanto stabilito.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
Chiara De Simone

Il Presidente del C.I.
Silvia Ribon

p. copia conforme all'originale:

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Il Dirigente Scolastico

Dr. Luigi PEZZUTO

Daniela MAZZA