



## ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

Via A. Vescovo, 3 30030 - PIANIGA (VE)  
Cod. Fisc. 82011600275 - Cod. Mecc. VEIC83000G  
Tel: 041/469424 Fax: 041/5199043

e-mail: [veic83000g@istruzione.it](mailto:veic83000g@istruzione.it) pec: [veic83000g@pec.istruzione.it](mailto:veic83000g@pec.istruzione.it)  
SITO: [www.icpianiga.gov.it](http://www.icpianiga.gov.it)



Prot. n. 7296/C13

Pianiga, 27/11/2017

All'Albo  
dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"  
di Pianiga

Al Sito web della scuola

A Tutti gli interessati

**AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI  
CORSI DI LETTORATO INGLESE**

**L'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Pianiga  
rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico**

- Visto il **Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/2019** dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Pianiga;
- Vista l'Offerta Formativa relativa alle **scuole secondarie di 1° grado di Pianiga e di Cazzago** deliberata nel Collegio docenti del 18/11/2017;
- Visto il D.P.R. n. 275/1999 sull'**Autonomia Scolastica**;
- Visto il D.I. n. 44 del 1.02.2001 e, in particolare, gli artt. 32, 33 e 40 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che consente la stipulazione di **contratti per la prestazione d'opera con esperti** per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'Offerta Formativa;
- Considerato che è necessario il reclutamento di **docenti esterni di madrelingua** per la realizzazione di attività di Lettorato Inglese;

## RENDE NOTO

che, qualora **non** fosse possibile reclutare personale in servizio nella scuola per l'anno scolastico 2017/2018, sarà necessario **procedere al reperimento di personale esterno** per il conferimento di incarichi di docenza rivolti agli alunni delle **classi prime, seconde e terze** delle scuole secondarie di primo grado per **Lettorato di Inglese** di seguito elencati, tramite una procedura di valutazione comparativa per titoli:

<b>Corsi di Lingue</b>	<b>Periodo</b>	<b>Orario</b>	<b>Requisito di base</b>	<b>Carico orario per corso</b>	<b>Compenso lordo</b>
Inglese n. 14 corsi	Gennaio/aprile 2018	Orario anti-meridiano	Madrelingua	7 h. x classi 3e 7 h. x classi 2e 7 h. x classi 1e	32 €/ora max

Gli esperti esterni cui saranno conferiti gli incarichi svolgeranno le attività presso le seguenti **scuole secondarie di 1° grado**:

Pianiga, via Vescovo n. 3

- n. 3 corsi per le classi terze di h. 7 ciascuno, in orario anti-meridiano;
- n. 2 corsi per le classi seconde di h. 7 ciascuno, in orario anti-meridiano;
- n. 3 corsi per le classi prime di h. 7 ciascuno, in orario anti-meridiano;

Cazzago di Pianiga, via Giovanni XXIII

- n. 2 corsi per le classi terze di h. 7 ciascuno, in orario anti-meridiano;
- n. 2 corsi per le classi seconde di h. 7 ciascuno, in orario anti-meridiano;
- n. 2 corsi per le classi prime di h. 7 ciascuno, in orario anti-meridiano;

Gli esperti esterni dovranno **concludere l'attività entro aprile 2018** e, nell'assolvere i compiti assegnati, dovranno:



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

Via A. Vescovo, 3 30030 - PIANIGA (VE)  
Cod. Fisc. 82011600275 - Cod. Mecc. VEIC83000G  
Tel: 041/469424 Fax: 041/5199043

e-mail: [veic83000g@istruzione.it](mailto:veic83000g@istruzione.it) pec: [veic83000g@pec.istruzione.it](mailto:veic83000g@pec.istruzione.it)  
SITO: [www.icpianiga.gov.it](http://www.icpianiga.gov.it)



- svolgere l'attività nel rispetto di quanto **concordato** con il Docente Referente della scuola committente e il docente di Lingua comunitaria di classe;
- rispettare il **calendario** delle attività predisposto e comunicato alle famiglie;
- predisporre il **programma** in linea con le richieste dei Docenti, rispettare le **norme di sicurezza** in atto nella scuola, evidenziando qualunque problematica di tipo organizzativo che dovesse verificarsi.

La **domanda di conferimento dell'incarico** dovrà essere compilata in carta libera, utilizzando esclusivamente l'apposito modulo allegato (**allegato n. 1**). La domanda, corredata da curriculum vitae dovrà essere recapitata improrogabilmente entro le **ore 12.00 di martedì 12 dicembre 2017** nelle modalità suddette:

- a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento
  - b) consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto che apporrà apposito timbro.
- Non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre la data indicata.

**Si precisa che:**

- a) la domanda **deve contenere** in modo esplicito: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, recapiti telefonici e e-mail, il corso per cui si intende proporre la candidatura e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- b) in caso di **posizione utile in graduatoria** ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente scolastico si riserva la possibilità di richiedere la documentazione completa di quanto dichiarato;
- c) l'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Pianiga **non assume alcuna responsabilità** per la dispersione della comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
- d) la scelta del candidato sarà effettuata da un'**apposita Commissione** costituita dal Dirigente scolastico dai Docenti Referenti per l'attività e dal DSGA, all'insindacabile giudizio della Commissione è rimessa la scelta dell'esperto cui conferire l'incarico;
- e) le **graduatorie** saranno pubblicate entro **lunedì 18 dicembre 2017**;
- f) i candidati saranno **graduati secondo il punteggio** determinato dalla griglia di valutazione allegata (**allegato n. 2**) al presente comunicato;
- g) l'Istituto si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di **una sola domanda** pervenuta rispondente alle esigenze del Progetto o di **non procedere all'attribuzione** dello stesso, a suo insindacabile giudizio;
- h) gli aspiranti, **dipendenti della P.A.** o da **altra Amministrazione**, devono essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
- i) l'Istituto si riserva di **non procedere all'affidamento degli incarichi** in caso di mancata attivazione dei corsi previsti per il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti o di variare il numero delle ore inizialmente programmate;
- j) il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive con gli esperti esterni il **contratto di prestazione d'opera e/o incarico di collaborazione plurima** ai sensi dell'art. 35 del CCNL 29.11.2007 se docenti presso altri Istituti;
- k) le prestazioni **non** costituiranno rapporto di impiego continuativo;
- l) la domanda di partecipazione potrà essere presentata anche da **Istituti Linguistici Privati** che mettano a disposizione il proprio personale;
- m) si prenderà in considerazione, a parità di requisiti, l'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo presente che l'entità massima del **compenso** è quella prevista dal presente comunicato;
- n) il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di chiedere un **colloquio preliminare** con gli aspiranti per integrare gli elementi di valutazione desumibili dal curriculum.

Eventuali **chiarimenti** potranno essere richiesti presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto, tel. 041 469424, chiedendo del D.S.G.A. Sig.ra Cristina Zampieri, secondo gli orari di apertura al pubblico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Aurora Zanon