



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI GABRIELI" MIRANO (VE) SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I Grado

Sede Centrale: Via Paganini, 2/A - 30035 - MIRANO (VE) Tel. 041/431407 - Fax 041/432918

Cod. mecc. VEIC85600Q - email: veic85600q@istruzione.it - Cod. fisc. 90159650275 - Posta cert.: veic85600q@pec.istruzione.it - www.icgabrielimirano.gov.it

Codice fatturazione elettronica UFBP1E - Codice IPA istsc\_veic85600q - Codice AOO: AOOICSGG

**Circ.** n. 30

Mirano, 01/10/2020 Docenti Scuola Secondaria di I grado Al personale ATA

Al DSGA

Al Sito Web

OGGETTO: Convocazione Consigli di Classe Scuola Secondaria di I grado – Componenti Docenti.

I Consigli di Classe in oggetto, con la sola presenza della componente Docenti, sono convocati in video-conferenza meet come da calendario sotto indicato per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. programmazione didattico-educativa di classe;
- 2. individuazione alunni con Bisogni Educativi Speciali e condivisione dei punti da evidenziare nella stesura dei documenti (PEI, PDP);
- 3. progettazione attività di inclusione;
- 4. attività di recupero e iniziative di alfabetizzazione per gli alunni stranieri;
- 5. progetti ed eventuali uscite didattiche 2020-2021.

I link per la partecipazione ai singoli consigli di classe saranno generati dai rispettivi Coordinatori di classe e condivisi dagli stessi attraverso mail ai componenti del C.d.C

GIORNO	ORA	CLASSE
Lunedì 5 ottobre 2020	14:00-15:00	1 A
	15:00-16:00	2 A
	16:00-17:00	3 A
Martedì 6 ottobre 2020	14:00-15:00	1 B
	15:00-16:00	2 B
	16:00-17:00	3 B
Mercoledì 7 ottobre 2020	14:00-15:00	1 C
	15:00-16:00	2 C
	16:00-17:00	1 <b>G</b>
	17:00 -18:00	3 G
Giovedì 8 ottobre 2020	14:00-15:00	1 D
	15:00-16:00	2 D
	16:00-17:00	3 D
Venerdì 9 ottobre 2020	14:00-15:00	1 F
	15:00-16:00	2 F
	16:00-17:00	3 F

I docenti Coordinatori di classe, ai sensi della normativa vigente, sono delegati a sostituire il Dirigente Scolastico in caso di sua assenza o impedimento e a presiedere il Consiglio. Ciascun Segretario di Classe redigerà il verbale della riunione e lo porterà alla firma del Dirigente scolastico, dopodiché curerà l'archiviazione del Registro dei verbali.

Il Dirigente Scolastico Angela MARVULLI